

CUPRINS

PARTEA I. PREZENTAREA INSTITUȚIEI.....	3
1.1 Repere istorice	3
1.2 Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiune și obiective.....	3
1.2.1 Organizarea și funcționarea.....	3
1.2.2 Misiune și Obiective	5
1.3 Dinamica dezvoltării	6
1.4 Asigurarea Calității în Universitatea din Oradea	14
1.4.1 Asigurarea calității proceselor didactice.....	16
1.4.2 Asigurarea calității procesului de cercetare științifică	18
1.4.3 Deschiderea Universității din Oradea către mediul economic și socio-cultural	19
1.5 Asigurarea calității vieții studentești	20
PARTEA II. EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDII	22
II.1 Succintă prezentare a Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial.....	22
2.1.1. Scurt istoric	22
2.1.2. Organizarea studiilor universitare. Direcții de specializare.....	23
II.2 Prezentarea programul de studii " Energetică Industrială (EI)" conform cerințelor normative obligatorii.....	28
2.2.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare	28
2.2.2 Misiune, obiective formative și competențe profesionale și finalități...	28
2.2.3. Structura generală a ofertei formative.....	30
2.2.4. Resurse umane și materiale	32
2.2.5. Studenții.....	35
2.2.6. Cercetarea științifică	38
II.3 Prezentare programului de studii EI conform criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță	41
2.3.1 Criteriul A. Capacitatea instituțională	41
2.3.2 Criteriul B. Eficacitatea educațională	43
2.3.3 Criteriul C. Managementul calității	46
III. CONCLUZII ȘI ANALIZA SWOT	51
3.1 Concluzii	51
3.2 Analiza SWOT.....	51
IV. ANEXE I, II SI III ÎN FORMAT ELECTRONIC (CD)	

PARTEA I – PREZENTAREA INSTITUȚIEI



Universitatea din Oradea-Campus Central

Universitatea din Oradea (UO) se definește ca o instituție de învățământ superior situată la granița de vest a României având un rol decisiv în dezvoltarea socio-economică și culturală a zonei geografice unde își desfășoară activitatea. Pornind de la acest rol UO și-a asumat un spectru larg de domenii de învățământ care să acopere cerințele unei dezvoltări durabile a acestor domenii atât la nivel național cât și internațional prin recunoașterea activității depuse după absolvire de către absolvenții acestei universități cât și prin rezultatele științifice ale personalului didactic.

Dacă perioada 1990-2007 s-a evidențiat printr-o „dezvoltare pe orizontală” a universității, iar perioada 2007-2012 etapă de tranziție privind implementarea învățământului european bazat pe Procesul Bologna, începând cu anul 2012 UO își dorește să consolideze calitatea (dezvoltare pe „verticală”) proceselor proprii de învățământ și cercetare.

În prezent, Universitatea din Oradea, deține calificativul ”**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**” din punct de vedere al Managementului Calității.

1.1. Repere istorice

Universitatea din Oradea, ca principală instituție de învățământ superior orădeană, moștenește tradiția de peste **200** de ani a învățământului academic de pe aceste meleaguri.

În atmosfera iluministă a sfârșitului secolului al XVIII – lea, în anul 1780, s-a înființat la Oradea, „o instituție superioară pentru învățământul filozofic”, care în 1788 a fost completată cu încă 2 ani de studii juridice. În 1874 această instituție a fost ridicată la nivelul unei *Facultăți de Drept*, funcționând în această formă până în 1934, când a fost transferată la Cluj.

În anul 1963 a fost înființat *Institutul Pedagogic* din Oradea care a funcționat sub această denumire până în 1976, când a fost transformat în *Institutul de Învățământ Superior din Oradea*, datorită apariției specializărilor de subingineri.

În 1983 Institutul de Învățământ Superior își schimbă denumirea în *Institutul de Subingineri din Oradea*, și funcționează sub această denumire până în 1990. Din 1990 și până în prezent, instituția funcționează sub denumirea de “UNIVERSITATE”, considerându-se un pol puternic în învățământul superior românesc.

1.2. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiune și obiective

1.2.1. Organizarea și funcționarea

În mai 1990, prin *Hotărâre a Guvernului României (Anexa I.1.)*, s-a înființat Universitatea Tehnică, denumită apoi (martie 1991) Universitatea din Oradea (*Anexa I.1*) Pe baza rapoartelor de

autoevaluare și a evaluării externe, Universitatea din Oradea, a obținut anual, succesiv, autorizarea și acreditarea a 189 programe de studii (108-licență și 81-masterat) consemnate în Hotărârile anuale ale Guvernului României privind structura Universității din Oradea (cod 33). În [Anexa I.2.](#) sunt redate, spre exemplificare H.G. nr. 580 /2014, corectată cu HG 1071/2014, respectiv HG 827 /2014.

Organizarea și funcționarea Universității din Oradea este în concordanță cu reglementările naționale și în spiritul principiilor europene consacrate prin *Marea Cartă a Universităților* de la Bologna.

Detalierea modului de organizare și funcționare, proiectarea și evaluarea proceselor și activităților se face prin ansamblul reglementărilor proprii, structurate pe 5 nivele ierarhice ([Anexa I.3](#)): Documente directe ale Universității din Oradea, Regulamente, Proceduri, Reglementări ale Senatului Universitar, Reglementări ale Consiliului de Administrație. Un loc aparte în proiectarea politicilor și activităților de management la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa îl dețin „*Planul Strategic de Dezvoltare*” și „*Planul Operațional*”, având menirea de a programa resursele, în vederea realizării obiectivelor fixate.

Planul Strategic de Dezvoltare este documentul de cea mai mare importanță privind politica managerială și declarațiile de intenție ale Universității din Oradea. Acesta conține elemente privind strategia: instituțională, calității procesului educațional, procesului de cercetare, resurselor materiale și de patrimoniu, resurselor umane și financiare, serviciilor sociale și studențești, parteneriatelor, imaginii și comunicare UO pentru perioada 2014-2020. *Planul Operațional* este documentul prin care detaliem și concretizăm, pe parcursul fiecărui an, modalitățile de transpunere în fapt a obiectivelor strategice, fixate prin planul strategic. Sunt tratate toate aspectele cu impact asupra performanțelor universității: strategiile de management și de calitate, procesul de învățământ, cercetarea științifică, resursele, cooperarea internațională, informatizarea și comunicarea

Spre exemplificare, în [Anexa I.4.](#) este redat *Planul Strategic de Dezvoltare* și *Planul Operațional* al Universității din Oradea pentru anul 2014.

Carta Universității din Oradea ([Anexa I.5](#)) este reglementarea fundamentală în care sunt specificate principiile academice care jalonează întreaga funcționare a universității, modul de aplicare al autonomiei universitare, structurile reglementative și executive precum și competențele acestora, principii de alegere, reprezentativitatea și condiții de eligibilitate pentru ocuparea funcțiilor.

Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la nivel de universitate este detaliat în [regulamentul corespunzător](#) anexat la Carta UO

În conformitate cu reglementările naționale și cu Carta proprie, Universitatea din Oradea este structurată administrativ prin: facultăți, departamente, centre de cercetare, servicii administrative. Universitatea din Oradea și entitățile din structura sa sunt organizate în baza organigramei proprii, [Anexa I.6.](#), elaborată în conformitate cu principiul conducerii de către structura reprezentativă (Senatul universitar, Consiliul de Administrație), al evaluării secvențiale și al coordonării executive.

Regulamentul de organizare și funcționare ([Anexa I.7.](#)) stabilește caracteristicile structurale și funcționale ale entităților administrative din componența Universității din Oradea, competențele funcțiilor executive de la toate nivelele, programul de funcționare, modalități de gestionare a patrimoniului financiar și material, răspunderea juridică și administrativă.

Controlul managerial intern se realizează atât din partea conducerii executive (Rectorat – Consiliu de Administrație) cât și din partea conducerii deliberative (Senat) a Universității din Oradea, în conformitate cu principiile și regulile înscrise în reglementări dedicate ([Anexa I.8.](#))

Pentru stabilirea modului de organizare și funcționare a studiilor universitare de licență, de masterat și doctorat s-au elaborat regulamente dedicate ([Anexa I. 9.](#)).

Universitatea din Oradea (UO) are înscrise în Carta universitară principiile de conducere, structurile deliberative (legislativă) și executive.

Structura legislativă este Senatul Universitar, structură de conducere constituită în baza prevederilor LEN nr. 1/2011, a Cartei Universității din Oradea și ale *Regulamentului de organizare*

și funcționare ale Senatului Universitar (*Anexa I.10*). Senatul reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității. În cadrul Senatului Universitar funcționează Comisii permanente de specialitate. Lista comisiilor Senatului și a membrilor acestora este afișată pe site-ul Universității din Oradea (www.uoradea.ro / Structura conducerii / Senatul Universității).

Structurile funcționale ale instituției sunt prezentate în organigrama Universității din Oradea. Consiliul de Administrație (CA), conducerea operativă a instituției este alcătuit din Rector, în calitate de președinte, Prorectori, Directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, Decani, Directorul General Administrativ, Directorul Economic, un reprezentant al studenților și funcționează în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație (Anexa I.11)*. Relația cu Senatul UO se realizează în conformitate cu *Procedura de conlucrare dintre Senat și Consiliul de Administrație* prezentată în *Anexa I.12*. Pentru realizarea atribuțiilor ce-i revin, Consiliul de Administrație își poate constitui consilii de specialitate permanente și comisii temporare de lucru. Consiliile permanente ale Consiliului de Administrație sunt: Consiliul Academic, Consiliul Cercetare – Dezvoltare – Inovare, Consiliul Resurse Materiale și Patrimoniu, Consiliul resurse Financiare, Consiliul Servicii Studențești și Sociale, Consiliul Calității. Fiecare consiliu de specialitate funcționează pe baza unei proceduri proprii, aprobate de Consiliul de Administrație. Lista Consiliilor de specialitate ale Consiliului de Administrație și a membrilor acestora este afișată pe site-ul Universității din Oradea (www.uoradea.ro / Structura conducerii / Consiliul de Administrație).

Facultățile și departamentele sunt conduse de consilii, conform organigramei din *Anexa I.13*. Consiliul facultății organizează și conduce întreaga activitate din facultate.

Facultățile și entitățile administrative înaintează către conducerea executivă propuneri privind politicile și activitățile academice (învățare și predare, cercetare), referitor la aspectele finanțării, la selecția și promovarea personalului didactic și academic, în legătură cu selecția studenților și de dezvoltare a serviciilor către societate. Consiliul de Administrație (CA) are rolul de a analiza și aviza aceste propuneri care urmează în ultima instanță să fie aprobate de Senatul UO.

CA controlează întreaga activitate didactică, de cercetare și administrativă a instituției. Natura intrinsec sistemică a instituției de învățământ superior impune existența coordonării între facultăți, dictată de caracterul unitar al procesului de învățământ și cercetare.

Fiecare Comisie/Consiliu are reglementarea proprie de lucru, aprobată de Senat/Consiliu de Administrație. Aplicând „*Codul de Etică și Deontologie Profesională*” (*Anexa I.5*), care conține principii și mecanisme de evaluare – aplicare, Comisia de Etică Universitară este investită să apere moralitatea și integritatea academică în cadrul Universității din Oradea.

1.2.2. Misiune și Obiective

a) Misiunea

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior acreditată, publică, care și-a asumat misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. UO este o instituție de învățământ superior centrată pe educație și cercetare științifică, abilitată să acorde titlurile prevăzute de lege în contextul constituțional al autonomiei universitare și al libertății academice.

Misiunea de **educație** și **cercetare** în învățământul superior este completată de cea de **antreprenoriat** și **inovare** pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale. În acest fel UO contribuie, în aria ei, la societatea bazată pe cunoaștere. Rezultatele din educație, cercetare vor genera idei, soluții, produse asimilate de societate fapt ce confirmă valorile și viziunea UO.

Principalele obiective strategice ale Universității din Oradea sunt:

- *Asigurarea calității proceselor educaționale, de cercetare și de management, pentru consacrarea Universității din Oradea ca și instituție de nivel național;*
- *Creșterea eficienței și a competitivității proceselor de învățământ;*

- Dezvoltarea cercetării științifice, în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și european, pentru amplificarea rezultatelor științifice și financiare obținute din această activitate (orizont 2020);
- Creșterea vizibilității interne și europene a Universității din Oradea prin intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței;
- Promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, în parteneriat cu beneficiarii serviciilor educaționale;
- Strategia de inovare și a spiritului antreprenorial;
- Asigurarea calității vieții universitare a studenților;

În acest scop acționăm pe cele trei paliere care condiționează calitatea serviciilor educaționale: **capacitate instituțională, eficiență educațională și managementul calității.**

b) **Viziunea**

Universitatea din Oradea își dorește să devină o universitate de excelență intrând în rândul universităților de educație și cercetare avansată. De asemenea își propune:

- transmiterea cunoașterii generațiilor viitoare;
- însușirea și sporirea cunoașterii universale în științele vietii, științele tehnice, științele socio-economice și cultură;
- cultivarea intelectului în spiritul gândirii independente, al respectului pentru excelența umană și al înzestrării capacității de a profesa un rol în societate;
- sporirea ponderii cercetării științifice pentru vizibilitate națională și internațională;
- caracterul inovator al UO pentru a contribui la venitul intern brut al ariei geografice pe care o acoperă instituția.

c) **Valori**

Valorile de baza ale UO:

- Autonomia universitară;
- Libertatea academică (libertatea predării, cercetării și învățării);
- Calitatea resursei umane și a beneficiarilor serviciilor educaționale.

Misiunea și obiectivele strategice ale Universității din Oradea sunt înscrise în *Carta Universității* din Oradea și în Codul de asigurare a calității pentru procesele de educație și de cercetare de la Universitatea din Oradea.

1.3. Dinamica dezvoltării

Universitatea din Oradea, a obținut succesiv, autorizarea și acreditarea a 189 programe de studii (licență 108: 94 acreditate și 14 autorizate provizoriu și master 81) consemnate în Hotărârile anuale ale Guvernului României privind structura Universității din Oradea (cod 33). [Anexa I.2.](#) prezintă hotărârile de guvern în vigoare care atestă funcționarea programelor de studii de licență și masterat.

În cei peste 24 de ani parcurși din momentul fondării, Universitatea din Oradea s-a înscris într-o dezvoltare **dinamică**, ceea ce se reflectă sintetic prin:

- Creșterea patrimoniului material de peste 5 ori;
- Resurse financiare obținute din activități de cercetare și proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile lei în anul 2014: 18.081 mii lei;
- Creșterea însemnată a resurselor financiare obținute din activități de cercetare-dezvoltare.

Actualmente, Universitatea din Oradea este caracterizată de următoarele valori ale parametrilor principali de stare și funcționare:

- Număr de entități de învățământ: 15 facultăți cu 49 de departamente didactice, IOSUD cu 6 școli doctorale, un departament ID-IFR, un departament DPPP si un centru CEC-DRU pentru programe de studii postuniversitare;
- Număr de entități de cercetare: 1 centru de cercetare instituțional, o Stațiune de Cercetare-Dezvoltare Pomicolă și 27 centre de cercetare atestate instituțional în cadrul facultăților;

- **19.488** beneficiari ai serviciilor educaționale, dintre care: **11.096** studenți la programele de licență, **2.837** studenți la programele de masterat, **271** doctoranzi și la alte tipuri de școlarizări **5.284**;
- Numărul de programe de studii: 108 licență, 81 masterat, 10 doctorat;
- **1062** cadre didactice și cercetători, din care **121** profesori, **197** conferențieri, **432** șefi lucrări /lectori, **244** asistenți și **59** preparatori, **9** cercetători;
- Existența editurii (Editura Universității din Oradea) și a 3 tipografii proprii;
- Biblioteca Universității din Oradea cu fond de publicații proprii și acces la baze de date specializate (Science Direct, Springerlink, Oxford Journals Collection, Taylor and Francis, Thomson ISI - Web of Science).
- Importante facilități pentru viața socială a studenților;
- Relații internaționale cu peste 200 universități;

Cea mai importantă bogăție a Universității din Oradea se constituie din resursele umane, prin totalitatea aptitudinilor fizice și intelectuale pe care le pune la dispoziția universității. Pe parcursul evoluției Universității din Oradea, structura personalului didactic titularizat a evoluat continuu, în sensul satisfacerii tot mai depline a cerințelor normative și a standardelor de calitate. După cum rezultă și din prezentarea sintetică a parametrilor de stare și funcționare, Universitatea din Oradea dispune de suficiente resurse pentru îndeplinirea misiunii sale. Evoluția resurselor umane în intervalul [2005÷2014] este redată în tabelul 1.1.

Tabelul 1.1. Evoluția numărului de titulari:

Anul	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Grad didactic										
Profesori +	286	278	276	318	338	337	328	324	317	318
Conferențieri										
Lectori / Șefi lucrări	450	435	397	422	420	401	415	408	438	432
Asistenți +	638	612	602	536	536	499	407	402	361	303
Preparatori										
TOTAL	1374	1325	1275	1276	1294	1237	1150	1134	1116	1053

Activitatea din cadrul Universității din Oradea se desfășoară într-un spațiu universitar propriu format din 41 de clădiri, cu un patrimoniu care corespunde unor standarde înalte și care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu programele de studii și cu numărul de studenți. Universitatea din Oradea este proprietar sau are drept de administrare asupra spațiilor în care-și desfășoară activitatea, conform hotărârilor guvernamentale și ale consiliilor județean și locale, având închiriate doar două locații: un cămin pentru cazarea studenților și un spațiu pentru activitate didactică la Beiuș.

Sub aspectul amplasamentului, Universitatea din Oradea are, pe lângă locația principală (str. Universității – Campus I, II, III), încă șase locații utilizate de către facultățile:

- Medicină și Farmacie (3 locații);



Facultatea de Medicină și Farmacie Oradea – sediul central

- Facultatea de Construcții și Arhitectură și Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial (o locație);
- Facultatea de Științe Juridice și Facultatea de Protecția Mediului (o locație) ;
- Facultatea de Protecția Mediului - Stațiunea de Cercetare Dezvoltare Pomicola Oradea;

Activitatea didactică și de cercetare științifică se desfășoară în clădirile descrise în continuare, Universitatea din Oradea având o bază materială solidă, acumulată în timp, care se constituie din:

a). Spații de învățământ în clădiri ([Anexa 1.14](#)) structurate astfel:

- Aula Magna cu 300 locuri având suprafața de 328,41 mp;
- Două Aule cu câte 200 locuri având suprafața de 154,24 mp, respectiv 266,05 mp;
- 100 Amfiteatre și săli de curs având suprafața de 7.806,32 mp;
- 71 Săli de seminarii având suprafața de 2.459,89 mp;
- 335 Laboratoare având suprafața de 16.676,54 mp;
- 1 hală microproducție cu o suprafață de 87,62 mp;
- Biblioteca Universității din Oradea – sediu central, având:
 - o suprafață totală de 7800 mp pe cele 5 niveluri ale clădirii, din care:
 - 5 săli de lectură cu o suprafață de 2389,80 mp;
 - 6 depozite cu o suprafață de 1125,59 mp;
 - un fond total de publicații cu peste 295000 de cărți, reviste, STAS-uri, brevete, CD-uri, DVD-uri (la sediu central și filiale);
 - posibilitatea regăsirii acestui fond de bibliotecă în:
 - cataloagele tradiționale (alfabetic și sistematic);
 - catalogul informatizat – OPAC (19 posturi);
 - colecțiile bibliotecii organizate pe domenii în cele 5 săli de lectură cu un total de 500 locuri;
 - posibilitatea de consultare a fondului de publicații în sistem de acces liber la raft;
 - 60 de posturi cu acces nelimitat și gratuit la internet și cu posibilitatea transmiterii prin e-mail a informațiilor;
 - 2 copiatoare cu card de bibliotecă;
 - 12 cabinete individuale de studiu pentru cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți;
 - o sală de seminar cu 20 de locuri – etaj III;
 - o sală de conferințe cu 100 de locuri – parter bibliotecă;
 - acces la următoarele baze de date specializate: Science Direct, SpringerLink, Oxford Journals Collection, Taylor and Francis, Thomson ISI - Web of Science.
- Filialele Bibliotecii Universității din Oradea au un total de:
 - 5 săli de lectură cu o suprafață de 223,95 mp;
 - 2 depozite cu o suprafață de 84,31 mp;
 - un fond de 28200 unități bibliografice;
 - 4 posturi OPAC cu posibilitatea regăsirii întregului fond de bibliotecă în sistem informatizat.

b). Baza sportivă compusă din:

- 7 săli de sport: sală jocuri, sală de atletism, sală gimnastică, sală aerobic, sală fitness, sală educație fizică, poligon tir sportiv, având o suprafață totală de 4.509,03 mp;
- 12 terenuri de sport: 1 teren de fotbal cu iarbă, pistă atletism, 1 teren de volei, 3 terenuri de tenis, 2 terenuri de beach-volley, 1 teren de baschet, 1 teren de handbal, 2 terenuri de beton, având o suprafață totală de 16.288,00 mp;

c). Terenuri agricole destinate activității didactice și de cercetare, având o suprafață totală de 14444,67 ha:

- Fond cinegetic Pietroasa în suprafață de 14414,00 ha,
- Parc dendrologic Gurahonț cu suprafața de 4,22 ha,

- Teren agricol Carei cu suprafața de 16,00 ha,
 - Stațiunea de Cercetare și Dezvoltare Pomicola cu suprafața de 10,45 ha.
- d). Baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu:
- Centrul Național de Cercetări Geotermale, situat în Campus I;
 - Baza Didactică de Cercetare și sportivă “Gaudeamus”, amplasată în Stațiunea Stâna de Vale, județul Bihor;
 - Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare Pomicola, amplasată în Oradea;
 - Stațiunea de Cercetare și Dezvoltare Agricolă, amplasată în Oradea;
 - Parcul dendrologic Gurahonț.
- e). Acces la 6 Clinici Universitare în care-și desfășoară activitatea studenții Facultății de Medicină și Farmacie:
- *Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea,*
 - *Spitalul Clinic Municipal "Dr. Gavril Curteanu" Oradea,*
 - *Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Oradea,*
 - *Spitalul Clinic de Obstetrica Ginecologie Oradea,*
 - *Spitalul Clinic de Urgență "Avram Iancu" Oradea, fostul Spital Militar,*
 - *Spitalul Pelican Oradea Bihor*
 - *Spitalul Clinic – Ingolstadt - Germania*
- f). Spații de cazare în 4 cămine studențești, 3 fiind amplasate în Campus I și unul în oraș, acesta din urmă fiind în proprietatea Primăriei Oradea, fiind închiriat de Universitatea din Oradea pe o perioadă de 10 ani.;



Cămin studențesc, Campus I

- g). Campusul universitar (Campus I, II, III) cu o suprafață totală de 181.582 mp, este printre cele mai adecvate din România, în conformitate cu practicile europene. Studenții universității beneficiază de funcționalități grupate: cabinet medical, cabinet stomatologic, cantină, spații de cazare, bibliotecă, baza sportivă și totodată de spațiu de agrement în aer liber, care oferă un ambient plăcut. În viitor se dorește amenajarea parcului campusului universitar cu puncte de studiu în aer liber cu mobilier adecvat.
- h). Cantină studențească, situată în Campus I;
- i). Echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare având valoare de inventar de peste 45257mii lei;
- j). Tehnică de calcul și licențe cu valoarea de inventar de peste 17000 mii lei;



Laboratoare de specialitate

În tabelul 1.2 se prezintă situația sintetică a spațiilor destinate proceselor de învățământ.

Tabelul 1.2. Situația sintetică a spațiilor destinate proceselor de învățământ

Nr. crt.	Spații de învățământ	Săli de curs				[%] proprii din necesar
		Necesar		Proprii		
		Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)	
1.	Total instituție	90	5.945	103	8.565,02	114,44

Nr. crt.	Spații de învățământ	Laboratoare				[%] proprii din necesar
		Necesar		Proprii		
		Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)	
1.	Total instituție	208	12.500	335	16.676,54	161

Nr. crt.	Spații de învățământ	Săli de seminar				[%] proprii din necesar
		Necesar		Proprii		
		Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)	
1.	Total instituție	62	1.892	71	2.459,89	114,5

Spațiile de învățământ de care dispune Universitatea din Oradea sunt absolut acoperitoare sub aspectul cerințelor normative fixate de către ARACIS pentru toate programe de studii de licență și de masterat.

Fiecare facultate dispune de săli amenajate corespunzător, dotate cu echipamente de retro și video proiecție, flipchart, dotări care se utilizează în cadrul sesiunilor științifice, a seminariilor de catedră și pentru unele prelegeri dedicate studenților.

Resursele financiare ale Universității din Oradea provin din următoarele surse: buget de stat, taxe, granturi și contracte de CDI, sponsorizări, alocații cu destinație specială, programe externe, etc.

Finanțarea Universității din Oradea cuprinde:

1. Finanțarea de la bugetul de stat care se face pe bază de contract încheiat între Ministerul Educației Naționale și Universitatea din Oradea după cum urmează:

a) contract instituțional pentru finanțarea de bază, pentru fondul de burse și protecție socială a studenților, pentru fondul de dezvoltare instituțională, precum și pentru finanțarea de obiective de investiții;

b) contract complementar pentru finanțarea reparațiilor capitale, a dotărilor și a altor cheltuieli de investiții, precum și subvenții pentru cazare și masă.

Universitatea din Oradea este obligată să justifice prin bilanțul contabil anual sumele primite și utilizate de la MECS.

2. Venituri proprii din taxe și activități desfășurate de instituții de învățământ superior, venituri din taxe de școlarizare încasate pe bază de contract de școlarizare și alte taxe de învățământ; donații și sponsorizări etc.;

3. Venituri din microproducție, din activitatea stațiunilor didactice experimentale;

4. Venituri proprii ale căminelor provenite din cazarea studenților;

5. Venituri din activitatea de cercetare finanțată de la bugetul de stat pe bază de contract respectiv cu mediul socio-economic, astfel:

➤ Activitățile de CDI realizate prin programele naționale coordonate de ministerul tutelar, prin Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS), prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (ANCS) și prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI).

➤ Activitățile și prestările de servicii executate pentru terți care se desfășoară prin mijloace specifice CDI: studii, evaluări, expertize. Se includ și studiile de evaluare a impactului asupra mediului.

- Contractele finanțate de la bugetul de stat reprezintă finanțare atrasă și utilizată pentru cercetare conform HG 475/2007 privind aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare II, pentru perioada 2007-2013. Suma atrasă de UO în perioada 2009-2014 pentru cercetare de la buget și medul socio-economic a fost de 12.592 mii lei.

6. Venituri din proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile.

Universitatea din Oradea beneficiază de finanțare pentru programe externe după cum urmează:

- Activitățile de CDI realizate în cooperare internațională (PC7);
- Activitățile de CDI pentru doctorat și programele de cercetare post-doctorală;
- Programele realizate prin programele naționale coordonate de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane din Fondul Social European (POS-DRU).
- Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România (CBC HU-RO),
- Programe Leonardo, Erasmus, Grundvig, Jean Monnet, CEEPUS;

În condițiile diminuării considerabile a alocațiilor bugetare, începând cu anul 2009 atragerea de fonduri extrabugetare a reprezentat o prioritate pentru Universitatea din Oradea .

Finanțarea instituțiilor de învățământ superior se realizează în baza metodologiilor elaborate conform Legii educației naționale nr.1/2011.

Structura bugetului anual de venituri și cheltuieli este următoarea:

a. **Venituri:**

- Finanțarea de bază de la buget;
- Venituri proprii din: taxe, cercetare, sponsorizări, microproducție, activități la cămine și cantină;
- Venituri din activitatea de cercetare;
- Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială;
- Venituri din programe cu finanțare externă.

b. **Cheltuieli:**

- Cheltuieli de personal;
- Bunuri și servicii;
- Proiecte finanțări externe nerambursabile;
- Asistență socială;
- Alte cheltuieli – burse;
- Cheltuieli de capital.

Politicile de management legate de finanțare sunt stabilite și aplicate conform Procedurii privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli aprobată prin HS, prin care se reglementează:

- Modalitățile de constituire a bugetului de venituri și cheltuieli pentru facultăți/departamente și administrația centrală a universității;
- Cheltuielile legale care pot fi efectuate, modul de limitare și aprobare;
- Responsabilitățile și algoritmul privind evaluarea veniturilor și a cheltuielilor;
- Aspectele privind asigurarea transparenței și eficientizarea procesului de gestiune financiară.

Managementul financiar și administrativ are la bază principiul descentralizării și este exercitat de către conducerea administrativă cu competențe în domeniile de referință. Rolul structurilor UO constă în elaborarea de bugete, înaintarea pentru analiză și centralizare la conducerea instituției. Directorii de departamente răspund, potrivit legii, de gestiunea financiară și de resursele umane ale departamentului iar aplicarea prevederilor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata se face în conformitate cu Legea 500/2002 legea finanțelor publice și OMFP 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Evaluarea veniturilor aferente proceselor de învățământ se face pe facultăți/departamente conform *Procedurii privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli* ([Anexa I.15](#))

Resurse financiare-regulamente si proceduri\Procedura privind elaborarea si executia bugetului de venituri si cheltuieli-HS 25-22.04.2013-ane.pdf.). Pentru elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli, conducerea executivă a Universității din Oradea este asistată de către Consiliul pentru Resurse Financiare și Direcția Economică. Bugetul de venituri și cheltuieli se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senatul Universității din Oradea.

Pentru stabilirea principiilor unitare de aplicare a politicilor de resurse umane s-au instituit, prin *Procedura privind elaborarea și executia bugetului de venituri și cheltuieli (Anexa I.15.*), reguli de corelare a drepturilor salariale cu nivelul de calitate și eficiență al proceselor educaționale.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2014 și executia bugetară la 31 decembrie 2014 sunt redată în (*Anexa I.16.*).

Taxele studenților și doctoranzilor sunt stabilite în conformitate cu *Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ(Anexa I.15 Resurse financiare-regulamente si proceduri\Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ)*, pe baza costurilor medii de școlarizare, sunt corelate cu subvențiile bugetare pe domenii, sunt discutate și actualizate anual în Consiliile Facultăților și departamentelor, avizate de Consiliul de Administrație și validate de către Senat. Taxele se aduc la cunoștința beneficiarilor serviciilor educaționale (studenți și doctoranzi) prin publicare pe pagina web a Universității din Oradea și prin afișare la sediul facultăților / departamentelor. Taxele sunt utilizate, în principal, pentru salarizarea cadrelor didactice, realizându-se informarea anuală și la cerere a modului de utilizare a resurselor respective.

Universitatea din Oradea are în structură un departament propriu financiar-contabil înființat în baza Legii 82/1991 Legea contabilității și a Legii 500/2002 Legea a finanțelor publice. Departamentul financiar-contabil funcționează în cadrul Direcției Economice și își desfășoară activitatea în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Economice* aprobat prin HS nr. 18/29.10.2012 (*Anexa I.15 Resurse financiare-regulamente si proceduri\ROF_DE_HS018-29-10-2012-Anexa23.pdf.* Universitatea din Oradea organizează și conduce contabilitatea proprie, respectiv contabilitatea financiară și contabilitatea de gestiune, precum și activitatea de control financiar preventiv (în conformitate cu circuitul documentelor și a deciziei interne pentru delimitarea limitelor de competență) în cadrul Direcției economice prin Departamentul Financiar Contabil.

Activitatea de contabilitate este informatizată, existând în acest sens 21 calculatoare PC și sistemele software specializate pentru: evidența financiar-contabilă, execuție bugetară, gestiune încasări, aplicații informatice care permit cuantificarea veniturilor și a costurilor aferente acestora pe fiecare activitate derulată în cadrul instituției, informarea conducerii și raportarea la timp a datelor solicitate de diverse instituții, asigurarea echilibrului financiar și stabilirea direcțiilor de acțiune în timp real.

Pentru obținerea unor rezultate performante și pentru asigurarea transparenței în managementul resurselor financiare, materiale și umane, au fost implementate și sunt în utilizare la Direcția Economică aplicații informatice de tip ERP, după cum urmează:

- EMSYS HR & Payroll – asigură managementul resurselor umane și salarizării;
- EMSYS Financiar - asigură managementul financiar al instituției;
- EMSYS Budgetary - asigură declararea și urmărirea bugetelor de venituri și cheltuieli pe capitole, subcapitole bugetare, titluri, articole, aliniate de cheltuieli, de raportare a situațiilor financiare;
- Uniweb – Modul încasare taxe și urmărire venituri proprii.

UO a fost încadrată în categoria universităților de educație și cercetare științifică, obținând venituri din programe pentru competiții interne și internaționale. Evoluția veniturilor UO pentru perioada 2010-2014 este prezentată în *Anexa I.16.* Identificarea unor măsuri de creștere a eficienței proceselor educaționale este o preocupare esențială a managementului Universității din Oradea și a entităților din structura sa. În acest sens, pe lângă acțiunile curente, au fost elaborate și sunt aplicate, în baza legislației în vigoare, proceduri interne de disciplină financiară, bugetară, resurse umane-salarizare (*Anexa I.15 Resurse financiare-regulamente si proceduri.*).

Universitatea din Oradea acordă anual un fond pentru bursele studenților. *Regulamentul de acordare a burselor pentru studenții din Universitatea Oradea, cursuri de zi (studii de licență, studii de masterat)* [Anexa I.18](#), prevede criteriile privind acordarea a patru tipuri de burse: de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social, precum și a ajutoarelor sociale ocazionale. Evoluția plăților pentru bursele acordate în perioada 2010-2014 este prezentată în [Anexa I.16](#).

Pe parcursul anilor 2010 ÷ 2014 s-au efectuat lucrări de investiții și achiziții de echipamente, cu impact pozitiv major asupra calității serviciilor educaționale ([Anexa I.16.](#)). În vederea asigurării conformității cu legislația în vigoare, activitatea Departamentului Financiar Contabil este supusă permanent controlului intern în conformitate cu prevederile legale și ale *Procedurii privind asigurarea controlului intern în cadrul departamentului financiar contabilitate*([Anexa I.15](#)).

Activitatea financiar-contabilă este supusă periodic verificărilor efectuate de auditorii interni ai instituției și se finalizează cu rapoarte de audit care se fac publice pe site-ul instituției.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Biroul de Audit Public Intern efectuează activități de audit public intern, pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

Biroul Audit Public Intern elaborează anual un raport privind activitatea desfășurată, ultimul fiind „*Raporul privind activitatea de audit desfășurată în anul 2014*” cuprinzând principalele constatări, concluzii și recomandări rezultate din activitatea de audit public intern, stadiul implementării recomandărilor, eventualele prejudicii constatate în timpul misiunilor de audit public intern, precum și referiri la pregătirea profesională a auditorilor ([Anexa I.17](#)).

Auditul extern se realizează de către Curtea de Conturi. Ultimul audit extern a fost efectuat cu referire la activitatea financiară a anului 2012, raportul de control fiind afișat pe site-ul instituției la secțiunea *Informații de interes public e) sursele financiare, bugetul, bilanțul contabil și contul de rezultat patrimonial*.

În ultimii ani transparența activităților financiar - contabile și de resurse umane a crescut substanțial atât prin reglementări proprii aprobate prin hotărâri de senat cât și prin introducerea bunelor practici, actualmente, nivelul de transparență al activităților financiar-contabile și de execuție bugetară fiind unul normal.

Relații Internaționale.

Universitatea din Oradea a dezvoltat, continuu, relațiile internaționale, concretizate prin:

- Acorduri bilaterale de colaborare;
- Acorduri Erasmus;
- Colaborări în cadrul unor proiecte.

Acordurile sunt încheiate, în principal, cu universități europene (peste 98 %). Evoluția numărului de acorduri, în perioada [2006 ÷ 2014] se prezintă în tabelul 2.3.1.

Tabelul 2.3.1. Evoluția numărului de acorduri ale Universității din Oradea în perioada [2006 ÷ 2014]

Tipuri de relații	2006 2007	2007 2008	2008 2009	2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
Nr. acorduri bilaterale încheiate	38	37	39	44	48	50	53	60*
Nr. acorduri Erasmus încheiate	227	313	370	455	691	761	777	843**

*Acorduri valide în anul universitar 2013-2014.

**Acorduri încheiate pentru anul universitar 2014-2015.

Mobilitățile destinate studenților și cadrelor didactice s-au derulat în principal prin următoarele programe: mobilități de studiu și plasament Erasmus și Programe Intensive Erasmus. Evoluția numărului de mobilități prin programul Erasmus se prezintă în tabelele 2.3.2. și 2.3.3.

Tabelul 2.3.2. *Mobilități studenți Erasmus*

Mobilități studenți	2006 2007	2007 2008	2008 2009	2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	Total
Mobilități Subprogram Erasmus (studii)	123	127	113	113	124	114	93	87	894
Mobilități Subprogram Erasmus (plasamente)	-	30	15	23	30	22	45	33	198
Total mobilități	123	157	128	136	154	136	138	120	1092

Tabelul 2.3.3. *Mobilități profesori Erasmus*

Mobilități profesori	2006 2007	2007 2008	2008 2009	2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	Total
Mobilități Erasmus (predare)	133	101	121	156	173	141	137	164	1126
Mobilități Erasmus (staff training)	-	35	45	83	133	111	145	150	702
Total mobilități	133	136	166	239	306	252	282	314	1828

În ceea ce privește evoluția proiectelor derulate sub egida Programului de Învățare pe toată durata vieții (LLP), în intervalul 2006-2013, instituția noastră a cunoscut o dezvoltare pe anumite axe, cum ar fi: Programul Sectorial Leonardo da Vinci (29 proiecte), Acțiunea Jean Monnet (19 proiecte), Programul Sectorial Grundtvig (9 proiecte), Programele Intensive Erasmus (7 proiecte), iar în cadrul noului program Erasmus+ au fost obținute finanțări pentru un proiect în cadrul Acțiunii Jean Monnet, un proiect în cadrul Acțiunii Cheie 2 – Parteneriate Strategice și un proiect în cadrul programului Erasmus Mundus.

În ultimii ani, Universitatea din Oradea a devenit partener în diverse rețele din cadrul Programului CEEPUS, în prezent fiind membri în cinci astfel de rețele.

Detalii privind anvergura relațiilor internaționale ale Universității din Oradea sunt prezentate în Raportul Departamentului de Relații Internaționale ([Anexa I.19](#)).

1.4. Asigurarea Calității în Universitatea din Oradea

Echipele manageriale ale Universității din Oradea (UO) și ale entităților din structura sa, sunt conștiente de faptul că, **asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității** este o necesitate stringentă în îndeplinirea misiunii asumate și, în egală măsură, un instrument de creștere a eficienței proceselor, de promovare a universității.

În prezent, funcționează un sistem de management descentralizat, prin asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM-UO).

UO deține calificativul „**GRAD DE INCREDERE RIDICAT**”, în urma evaluării instituționale efectuate de ARACIS, (<https://www.uoradea.ro/display2965>).

Tot în vederea îmbunătățirii calității și corelării cu sistemul de calitate european, UO a fost evaluată de către EUA în perioada 5-7 decembrie 2012 și 17-20 martie 2013 (<https://www.uoradea.ro/Evaluare+institutionala+internationala+prin+Programul+de+Evaluare+Inst+itutionala+a+European+University+Association+%28EUA%29+2012-2013>)

Un management al calității performant, în UO se bazează pe reglementări (regulamente, proceduri, metodologii) corect întocmite, pe aplicarea acestora și monitorizarea respectării lor. Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul cu sau fără funcții de conducere.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea* <http://www.uoradea.ro/display3469> se axează pe trei aspecte majore:

- Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
- Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul UO prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității, astfel:
În prezent, implementarea managementului calității este asigurată prin:
- *Codul de Asigurarea Calității*, care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al SEAQ din cadrul Universității din Oradea, având ca scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;
- *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- *Departamentul pentru Asigurare a Calității* este structura executivă și consultativă din cadrul UO rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;
- *Consiliul Calității*, în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, cu rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea;
- *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academic;
- *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori/conferențieri) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă. Are responsabilitatea evaluării interne a programelor de studii, centrelor de cercetare, planurilor de învățământ, laboratoarelor didactice și de cercetare;

Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ (DAC, CEAQ, CQ), pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: regulamente, proceduri;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Autoevaluare în vederea evaluării externe a calității la UO, în cadrul procesului de evaluare externă;
- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare Instituțional.

În contextul național cunoscut și în contextul intern evocat mai sus, pentru îmbunătățirea calității, UO are următoarele obiective:

- Participarea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității;
- Creșterea acurateței și utilității cadrului reglementativ intern (regulamente, proceduri), prin completare și adecvare la legislație și bunele practici naționale și europene respectiv, prin urmărirea aplicării;
- Constituirea și menținerea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale, destinată evaluării indicatorilor de performanță pentru domeniile: resurse umane, resurse financiare și materiale, studenți, absolvenți;

- Evaluarea internă, periodică, a fiecărui program de studii și a activității de cercetare științifică, stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea calității și creșterea eficienței. Programele de studii fără audiență sau neperformante (calitativ, financiar) vor fi lichidate în viitor. Se vor autoriza programe de studii competitive;
- Promovarea unui sistem eficient și riguros de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, care să garanteze: managementul participativ, decizia democratică, comunicarea permanentă, transparența totală, respectarea reglementărilor naționale și interne. Se va urmări separarea și conlucrarea celor două componente ale managementului universitar (deliberativă, executivă), în conformitate cu LEN nr. 1/2011.
- Prin acțiuni sistematice și permanente CA și Senatul UO vor urmări promovarea unei culturi a calității la UO;
- Creșterea calității vieții universitare a studenților, pe palierele: *instruire, burse, viața personală și a comunității studențești*.

Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul Calității / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.

Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări. UO efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Autoevaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și de cercetare și atunci când situația impune, a planurilor de învățământ.

Activitățile specifice managementului calității aferent Universității din Oradea pot fi vizualizate pe site-ul www.uoradea.ro, butonul *Managementul Calității*.

1.4.1. Asigurarea calității proceselor didactice

În îndeplinirea misiunii sale, Universitatea din Oradea are ca și obiectiv prioritar, permanent îmbunătățirea continuă a calității proceselor didactice, ceea ce se reflectă prin indicatori de performanță în cele trei domenii ale asigurării calității educației.

Materializarea acestui obiectiv s-a realizat prin:

- a) Instituirea *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la Universitatea din Oradea* (De exemplu, metodologia pentru anul 2014, se prezintă în [Anexa I.20](#)), valabilă pentru studiile de licență, masterat și doctorat care respectă principiul egalității șanselor, pe baza unor criterii combinate, nediscriminatorii. Condițiile concrete se anunță, anual, prin afișare pe site-ul Universității din Oradea, cu 6 luni înainte de momentul desfășurării, cu excepția cifrei de școlarizare care se anunță în momentul stabilirii de către Ministerul tutelar;
- b) Elaborarea *Ghidului Studentului* pentru fiecare program (licență și masterat), în conformitate cu Ordinele MEN. În fiecare facultate, ghidurile sunt puse la dispoziția studenților la începutul primului an de studiu;
- c) Elaborarea și aprobarea Planurilor de Învățământ se face în conformitate cu procedura proprie a Universității din Oradea ([Anexa I.21](#)). În aceeași procedură se precizează modul de evaluare al disciplinelor din structura Planurilor de Învățământ. Planurile de învățământ au format tipizat, disciplinele sunt creditate conform sistemului ECTS. Planurile de învățământ de la toate programele de licență și masterat, elaborate după sistemul Bologna, îndeplinesc cerințele normative obligatorii instituite de către ARACIS. Pentru a evidenția modul de operaționalizare a planurilor de învățământ s-au elaborat fișele disciplinelor având un format tipizat, în conformitate, cu cerințele ARACIS. Fișa disciplinei se aduce la cunoștința studenților în prima oră de curs și se afișează pe site-ul web al facultății. Fișa disciplinei conține temele tuturor activităților, metode de predare și examinare, ponderea în nota finală a rezultatelor obținute la fiecare activitate înscrisă în fișă;
- d) Selecția și evaluarea riguroasă a personalului didactic. În acest sens, se aplică *Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea* [Anexa 3](#) a Cartei UO și *Procedura de evaluare și asigurare a*

calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu ([Anexa I.22](#)) care include patru componente: autoevaluarea, evaluarea din partea studenților, evaluarea colegială din partea membrilor departamentului, evaluarea din partea directorului de departament și evaluarea disciplinelor de studiu. Personalul implicat în procesele didactice derulate la Universitatea din Oradea, îndeplinește în totalitate, cerințele normative obligatorii. În acest sens, pentru întocmirea și aprobarea statelor de funcții s-a instituit o procedură riguroasă ([Anexa I.23](#)), aplicată de către toate entitățile din structura Universității din Oradea.

- e) Instituirea unei *Proceduri pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* ([Anexa I.24](#)) în care se stabilește algoritmul, cerințele și responsabilitățile privind autorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, având în vedere schimbările în profilul calificărilor și reînnoirea prin cercetare științifică. *Reglementările aferente recunoașterii creditelor* ([Anexa I.25](#)) sunt menite să faciliteze mobilitatea studenților în interiorul Universității din Oradea, precum și între Universitatea din Oradea și alte universități din România sau / și Europa;
- f) Asigurarea condițiilor materiale pentru desfășurarea activităților didactice și pentru documentarea studenților și a cadrelor didactice. Baza materială și de documentare (tipărită și electronică), este acoperitoare sub aspectul cerințelor normative pentru toate programele de studii. O direcție de acțiune care necesită - în continuare - eforturi susținute pentru adecvare este aceea privind dotarea laboratoarelor cu echipamente și sisteme software;
- g) S-au făcut eforturi în direcția adecvării metodelor de operaționalizare a programelor de studii la cerințele studenților, prin instituirea unor metode de predare, învățare și examinare orientate spre student. În acest sens, se face uz de următoarele reglementări:
- *Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)* ([Anexa I.9a](#));
 - *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat în Universitatea din Oradea* ([Anexa I.9b](#));
 - *Regulament pentru studii de specializare în rezidențiat* ([Anexa I.9c](#));
 - *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale* ([Anexa I.9d](#));
 - *Procedura de evaluare a doctoranzilor* ([Anexa I.9e](#));
 - *Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare începând cu anul universitar 2013/2014* ([Anexa I.26 a](#));
 - *Procedura privind elaborarea lucrării de finalizare a studiilor* ([Anexa I.26b](#));

S-au instituit prin *Planul Strategic de Dezvoltare*, cu titlu de obligativitate, următoarele direcții de aplicare a învățământului centrat pe student:

- Compatibilitatea curriculei, pe programe de studii, cu curricula existentă la universități de referință din Europa și România;
- Libertatea totală a studenților de a-și alege programele de studii și traiectoria pe parcursul studiilor (specializare, opțiuni, discipline opționale și facultative, universitatea / facultatea de la care obține creditele, cu condiția existenței acordului de recunoaștere a creditelor);
- Obligativitatea decanatelor și a coordonatorilor programelor de studii de a prezenta și de a dezbate cu studenții programele de studii și curricula;
- Obligativitatea tutorelui de a fi în legătură permanentă cu studenții;
- Obligativitatea titularului de disciplină de a prezenta și de a dezbate cu studenții, la prima oră de curs, conținutul fișei disciplinei, cu accent pe obiective și modul de integrare și conexare în programul de studii;
- Adaptarea permanentă a curriculei la necesitățile mediului socio-economic, creșterea sub aspect calitativ și cantitativ a activităților practice;

- Funcționarea, în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane, a „Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră” care deservește întreg corpul academic al Universității din Oradea;
- h). Stimularea studenților cu rezultate bune și foarte bune prin acordarea de burse, cazare în căminele Universității din Oradea și alte facilități legale. Reglementarea acestor aspecte se face în *Regulamentul de acordare a bursei* ([Anexa I.18](#)), *Regulamentul cadru privind cazarea în căminele studențești* ([Anexa I.27](#)) și *Procedura privind accesarea studenților la finanțarea de la bugetul statului* ([Anexa I.28](#)). Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

1.4.2. Asigurarea calității procesului de cercetare științifică

În îndeplinirea misiunii sale, Universitatea din Oradea are ca și obiectiv central asigurarea calității proceselor de cercetare, a utilității proiectelor și a rezultatelor cercetării.

Activitatea de cercetare este reglementată la nivelul Universității din Oradea printr-un regulament dedicat ([Anexa I.29](#)) *Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice (ROFFCS)* și este coordonată de către *Consiliul Cercetării al Consiliului de Administrație (C-CDI)* ([Anexa I.30](#)) și *Comisia de Cercetare Științifică a Senatului (CC)* ([Anexa I.31](#)). Sub aspect administrativ, la nivelul Universității din Oradea există un prorector cu activitatea de cercetare care este și președintele C-CDI, iar la nivel de facultăți coordonarea administrativă se face de către un prodecan sau un responsabil cu activitatea de cercetare, care este membru în C-CDI.

O parte importantă din cercetarea științifică se desfășoară în cadrul școlilor doctorale, aflate sub coordonarea *Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat*. În cadrul universității sunt 11 domenii de doctorat: Inginerie electrică, Inginerie industrială, Inginerie energetică, Economie, Medicină, Biologie, Istorie, Filologie, Geografie, Sociologie și Agronomie.

Centrele de Cercetare sunt organizate de către departamente, facultăți sau la nivelul Universității din Oradea în care își desfășoară activitatea de cercetare sub coordonarea unui director de centru. În cadrul Universității din Oradea și-au desfășurat activitatea în perioada 2010-2014 un număr de 27 centre de cercetare atestate instituțional ([Anexa I.32](#)) cu un număr de 600 cercetători, iar Centrul de Studii Interdisciplinare ([Anexa I.33](#)) este sub egida Academiei Române. În cadrul Universității din Oradea există 1 Centru de Cercetare Instituțional: Stațiunea de Cercetare și Dezvoltare Pomicolă. Pentru evaluarea centrelor de cercetare s-a instituit o procedură specifică ([Anexa I.34](#)).

Strategia Cercetării este parte distinctă a *Planului Strategic de Dezvoltare* ([Anexa I.4](#)) al Universității din Oradea și se regăsește la nivelul centrelor de cercetare și al facultăților.

Direcțiile de cercetare ale Universității din Oradea cu relevanță pentru activitatea de cercetare a Universității din Oradea sunt: Surse noi de energie (geotermalism); Sisteme moderne de fabricație; Cooperare transfrontalieră și regională; Turism și amenajarea teritoriului; Stabilirea factorilor de risc pentru mediu; Medicină transfuzională; Competitivitate economică și dezvoltare sustenabilă.

Prezentăm în continuare câteva rezultate semnificative ale cercetării științifice din perioada 2010-2014:

- Număr articole ISI și per review în perioada 2004-2014 și 2010-2014 ([Anexa I.35](#))
- Centralizator cu Premiarea rezultatelor de excelență în cercetare pentru perioada 2010-2014 ([Anexa I.36](#))
- Proiecte depuse în 2014 ([Anexa I.37](#))
- Proiecte derulate în 2014 ([Anexa I.38](#))
- Proiecte cu valoare de peste 100.000 euro în derulare în 2014 ([Anexa I.39](#))
- Rezultate CDI pe programe și venituri pentru 2010-2014 ([Anexa I.40](#))
- Număr proiecte / programe pe facultăți în 2014 ([Anexa I.41](#))
- Teze de doctorat finalizate pentru 2010-2014: 408
- Proceedinguri indexate ISI pentru 2010-2014: 172
- Brevete sub protecție/produse cu drept de proprietate pentru 2010-2014: 23
- Venituri din contractele de cercetare: 4.516 mii Euro și 18.964 mii lei.

Valorificarea rezultatelor cercetărilor se face prin: publicarea în reviste și cărți de specialitate, integrarea rezultatelor cercetării în lucrările pentru studenți/masteranzi/doctoranzi, achiziție de echipamente și software, organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, transferul către mediul socio-economic prin Centrul de Transfer Tehnologic etc. Pentru tratarea adecvată a valorificării în plan financiar și material s-a elaborat o procedură dedicată ([Anexa I.42](#)).

Universitatea din Oradea organizează anual, în luna mai, *Săptămâna Științifică a Universității din Oradea*, cu participare națională și internațională. O bună parte a cercetărilor efectuate s-au valorificat prin comunicări în cadrul sesiunii științifice și prin publicarea lor în *Analele Universității din Oradea* sau în alte publicații, pe domenii, în edituri și reviste recunoscute național și internațional. În ([Anexa I.43](#)) se prezintă lista revistelor acreditate de la Universitatea din Oradea pentru anul 2014.

Universitatea din Oradea organizează, de asemenea, manifestări științifice naționale și internaționale. Astfel, în anul 2014 ([Anexa I.44](#)) Universitatea din Oradea, prin facultățile de profil, a fost coorganizatoare a peste 46 de congrese, conferințe, sesiuni științifice, manifestări tematice, simpozioane și școli de vara cu participare internațională.

În cadrul Universității din Oradea funcționează Editura Universității. Editura este acreditată CNCS categoria C ([Anexa I.45](#)) pe următoarele domenii umaniste: Filologie, Istorie și Studii culturale, Teologie, Arte Vizuale și Artele Spectacolului, iar restul domeniilor sunt acreditate CNCSIS. În intervalul 2010-2014 au fost tipărite 810 titluri bibliografice ([Anexa I.46](#)).

Universitatea din Oradea sprijină implicarea studenților în cercetare prin participări la concursuri profesionale pe bază de lucrări științifice sau rezultate ale cercetării pentru 2013 ([Anexa I.47](#)) și pentru anul 2014 ([Anexa I.48](#)).

1.4.3. Deschiderea Universității din Oradea către mediul economic și socio-cultural.

Universitatea din Oradea s-a constituit ca și universitate propriu-zisă în ultimii 24 ani. Autorizarea și acreditarea succesivă a programelor de studii s-a efectuat cu aportul și uneori, la inițiativa din partea mediului economic și socio-cultural din zonă. Pe parcursul dezvoltării programelor de studii s-au consolidat legăturile cu entitățile economice și socio-culturale din Oradea și din alte orașe ale României.

Sintetic, gradul de deschidere către mediul economic și socio-cultural poate fi redat prin următorii indicatori:

- Numărul de contracte (cercetare, prestări servicii) perfectate: (în perioada 2006 ÷ 2014): peste 230;
- Numărul entităților cu care există colaborări: peste 355;
- Numărul entităților cu care există încheiate convenții de practică: 100;
- Numărul estimativ, anual, de participanți din mediul economic și socio-cultural la manifestările științifice naționale și internaționale organizate de către Universitatea din Oradea: aproximativ 930;
- Numărul asociațiilor profesionale care reunesc universitari și specialiști din mediul economic și socio-cultural: 125;
- Numărul actual de cursanți (postuniversitar, master, doctorat) care provin din mediul economic și socio-cultural: circa 2500;

Un loc aparte revine în cadrul acestei direcții în asigurarea calității, relațiilor Universității din Oradea cu mediul universitar național, internațional și cu mediul socio-cultural extern (internațional), aspect care se reflectă prin acordurile semnate cu alte universități ([Anexa I. 19](#)).

Actualmente, fiecare Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivel de facultate, precum și Comisia de la nivelul universității au câte un reprezentant din partea angajatorilor care asigură legătura cu mediul respectiv, exprimă poziția angajatorilor, contribuie la identificarea unor măsuri pentru creșterea calității.

1.5. Asigurarea calității vieții studențești

Universitatea din Oradea asigură beneficiarilor săi o serie de servicii sociale, culturale și sportive: cazare, cantină, bază sportivă, servicii de consiliere etc. În cadrul universității funcționează Serviciul Social care este o structură administrativă coordonată de prorectorul responsabil cu managementul serviciilor studențești și sociale.

UO a dispus, în cadrul celor patru cămine, de o capacitate de cazare de 1390 locuri de cazare. Gradul de satisfacere a cererii înregistrate în rândul studenților a fost de 74%. Cazarea studenților în cămine se face în limita locurilor repartizate fiecărei facultăți, în funcție de ponderea numărului de studenți de la învățământul finanțat de la buget și medie.

Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți și pe ani de studii se face de către Comisia de cazare compusă din 6 studenți, prorectorul responsabil cu managementul serviciilor studențești și sociale și șef serviciu social.

Cazarea studenților este reglementată de *Regulamentul-cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești*, [Anexa I. 49](#).

Cantina studențească aflată în administrație privată are o capacitate de 250 locuri/serie, existând posibilitatea servirii mesei în trei serii. O comisia internă a universității formată din studenți și profesori controlează respectarea cerințelor impuse de universitate cu privire la oferta de produse alimentare pentru studenți și angajați.

Studenții beneficiază de asemenea de servicii de cazare și masă atât pe perioada desfășurării practicii de specialitate cât și pentru activități extra școlare în cadrul celor două baze didactice aparținând universității din Stațiunea Stâna de Vale și Gurahonț. Clubul studențesc asigură cadrul organizatoric al activităților culturale, artistice și recreativ-distractive și își desfășoară activitatea în baza programului elaborat de Comisia activități studențești sportive și artistice, din cadrul Consiliului Serviciilor Studențești și Sociale.

Conform Procedurii de lucru a Consiliului Servicii Studențești și Sociale (CSSS), Comisia activități studențești sportive și artistice (CSSA) propune organizarea de activități culturale artistice și sportive pentru studenți sub forma cercurilor artistice ce își vor desfășura activitatea în cadrul Clubului studențesc. De asemenea, încheie contracte de colaborare cu instituțiile culturale - artistice din țară, municipiul Oradea și județul în vederea implicării studenților în proiecte culturale, acestea derulându-se prin intermediul aceluiaș club studențesc.

Cabinetul medical oferă asistență medicală preventivă și curativă studenților Universității din Oradea, aici activând medici specialiști în medicina de familie. Serviciile de asistență medicală sunt oferite atât în cabinetul medical existent în campusul central al universității cât și în cabinetul prezent în campusul universitar din strada Gen. Magheru.

La începutul anului universitar, Comisia de analiză a nevoilor studențești a CSSS elaborează instrumentele de evaluare a nevoilor academice, socio-emoționale și profesionale ale studenților (<http://tinyurl.com/cqsbdut>), aplică aceste instrumente pe un eșantion reprezentativ de studenți și realizează un raport al acestei cercetări până la finele lunii octombrie informând fiecare facultate asupra rezultatelor obținute. Ulterior colaborează cu Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera, în vederea dezvoltării programelor de prevenție și intervenție necesare satisfacerii nevoilor studențești.

În condițiile tot mai exigente ale pieței regionale a muncii Universitatea din Oradea își propune să acorde un sprijin realist și eficient absolvenților aflați în căutarea unui loc de muncă. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv în cadrul Universității din Oradea funcționează *Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC)*. CCSC are ca misiune creșterea gradului de inserție a studenților/absolvenților pe piața forței de muncă și oferă servicii de dezvoltare personală, consiliere, mediere a carierei [Anexa I. 50](#). Aceste servicii au fost concepute pentru a răspunde nevoilor de consiliere vocațională, orientare profesională a studenților și pentru îmbunătățirea continuă a legăturilor cu piața forței de muncă prin facilitarea legăturii dintre studenți, absolvenți și agenții economici.

O parte din activitatea CCSC e susținută de informații arhivate în mediul virtual:

1. site-ul <http://cariere.iduoradea.ro/index.html>
2. de [pagina de Facebook](#), care conține informații actualizate cu privire la locurile de muncă nou apărute și oferă elemente primare de consiliere

Centru de Consiliere și Servicii privind Cariera colaborează cu *Departamentul de Asigurare a Calității*, structură cu un rol important în urmărirea traseului profesional al absolvenților folosind o procedură specifică ([Anexa I.5.](#)) Pentru realizarea acestor obiective s-a elaborat Procedura de monitorizare a traseului profesional al absolvenților UO. Această procedură vizează colectarea de date (prin intermediul unui chestionar). Informațiile colectate vizează rata angajabilității și proporția în care absolvenții se angajează pe un post în domeniu sau conex programului de studiu pe care-l finalizează. Chestionarul [de pe pagina](#) este aplicat atât cu sprijinul Serviciului eliberare diplome cât și prin completare on-line. Absolvenții sunt încurajați să comunice prin intermediul link-ului postat pe pagina UO » *Info studenți* » [Birou diplome](#).

Studenții pot beneficia de suportul spiritual al preoților care își desfășoară activitatea în capela universității și în biserica de lemn, ambele situate în campusul central al Universității.

II. EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDII

II.1 SUCCINTĂ PREZENTARE A FACULTĂȚII DE INGINERIE ENERGETICĂ ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

2.1.1 Scurt istoric

Institutul de Învățământ Superior din Oradea a desfășurat o activitate intensă de cercetare în domeniul energetic, încă din 1976. Facultatea de Electrotehnică și Energetică a luat ființă în 1990, având două specializări în domeniul energetic: Electroenergetică și Energetică industrială.

În anul 1992 s-a înființat Facultatea de Energetică, ca o entitate separată ([Anexa II.1](#)), cu misiune de educație și de cercetare științifică. Întreaga activitate didactică și de cercetare științifică a fost concepută în ideea satisfacerii cerințelor viitorului specialist în energetică: identificarea și exploatarea eficientă a resurselor energetice, optimizarea consumurilor de energie pentru susținerea civilizației umane în prezent și în viitor.

Facultatea de Energetică avea în anul 1992 două specializări (Electroenergetică (EE) și Energetică industrială (EI)), cu 113 studenți și 8 cadre didactice proprii. În perioada de vârf, 2002-2004, Facultatea de Energetică avea aproape 800 de studenți (învățământ de lungă durată și doctorat), 52 de cadre didactice și 4 catedre. În cadrul Facultății de Energetică au funcționat, permanent sau pe o anumită durată, următoarele specializări:

- Electroenergetică, devenită Ingineria sistemelor electroenergetice;
- Energetică industrială;
- Termoenergetică;
- Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic;
- Ingineria sistemelor de energii regenerabile;
- Energetica surselor noi de energie.

Din 2011, ca urmare a reducerii numărului de studenți și cadre didactice, Facultatea de Energetică s-a transformat în Departamentul de Inginerie Energetică și funcționează în cadrul Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial. După cum rezultă și din organigramă, Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial are două departamente:

- Departamentul de Inginerie Energetică (DIEn);
- Departamentul de Textile - Pielărie și Management Industrial în (DTPMI).



În concluzie, cu referire la Universitatea din Oradea, programele de studiu în domeniul energetic pot fi caracterizate astfel: tradiție, performanță și perspectivă.

Planul strategic al Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial pentru perioada [2012-2016] și Planul operațional pentru anul 2015 se prezintă în [anexa II.2](#), respectiv [anexa II.8](#), iar organigrama și numele persoanelor pe funcții executive de conducere la nivel de facultate și la nivel de departamente sunt redată în [anexa II.3](#). În [anexa II.11](#) se prezintă Raportul de calitate pentru 2014, iar în [anexa II.12](#) Planul operațional al Departamentului de Inginerie Energetică, departamentul coordonator al programelor de studii „Ingineria sistemelor electroenergetice (ISE)”, „Energetică industrială (EI)”, „Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic

(IEE)” și „Ingineria sistemelor de energii regenerabile (ISER)”.

Conducerea Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial este asigurată de către Consiliul Facultății format din 12 membrii ([anexa II.4](#)), având următoarele comisii (lista comisiilor este prezentată în [anexa II.5.1](#)):

- Comisia academică;
- Comisia de strategie și buget finanțe;
- Comisia de cercetare științifică și relații internaționale;
- Comisia pentru asigurarea calității;
- Comisia socială.

Conducerea DIEn este asigurată de către consiliul departamentului (C-DIEn) format din 9 membrii ([anexa II.4](#)); pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, C-DIEn a instituit următoarele responsabilități:

- Director adjunct al DIEn;
- Secretar științific al DIEn;
- Responsabil pentru calitate;
- Responsabil pentru BVC;
- Responsabil pentru promovarea programelor de studii;
- Responsabil pentru relația cu studenții;
- Responsabil pentru pagina web;
- Șef de laborator.

Fiecare an de studiu are un îndrumător de an. Lista coordonatorilor pe ani de studiu este prezentată în [anexa II.5.2](#).

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial nu are autonomie financiară. Valoarea veniturilor și cheltuielilor, calculate de către Serviciul financiar-contabil al Universității din Oradea este prezentată în [anexa II.6](#).

Promovarea Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial se face prin:

- prezentarea oportunităților și realizărilor pe pagina de Web a facultății (<http://iemi.uoradea.ro/>);
- prezentarea realizărilor, a punctelor tari și oportunităților la întâlnirile cu candidații și cu studenții;
- în cadrul întâlnirilor colegiale, pe baza convențiilor de colaborare;
- cu ocazia manifestărilor științifice;
- în cadrul programelor europene.

Departamentul de Inginerie Energetică are pagina de web proprie (www.energetica-oradea.ro), care poate fi accesată din pagina de web a Facultății IEMI sau direct.

2.1.2 Organizarea studiilor universitare. Direcții de specializare

Studiile universitare sunt organizate pe trei cicluri:

- ciclul I – studii universitare de licență,
- ciclul II - studii universitare de masterat
- ciclul III – studii universitare de doctorat.

Ciclul I – studii universitare de licență

Studiile universitare de licență pentru învățământul tehnic se desfășoară pe o perioadă normală de 4 ani și corespund unui număr de 240 credite de studiu transferabile (fiecarui an de studiu revenindu-i câte 60 de credite).

Admiterea la studii universitare de licență se realizează pe baza mediei generale obținute la examenul de bacalaureat (metodologia de admitere este redată în [anexa III.18](#)).

Studiile universitare de licență se finalizează cu susținerea examenului de diplomă, care constă în două probe:

- evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite);

- susținerea proiectului de diplomă (5 credite).

Examenul de diplomă este promovat dacă nota obținută, ca media aritmetică a notelor la cele două probe, este de cel puțin 6,00.

Programul de studii „Energetică industrială (EI)” diferă cu mai mult de 20% față de alte programe de studii care se desfășoară în domeniul de licență Inginerie Energetică la Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial a Universității din Oradea (peste 20% în raport cu specializarea „Ingineria sistemelor electroenergetice”) ([anexa III.16](#))

În tabelul 2.1 sunt enumerate programele de studii universitare de licență oferite de către Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial.

Tabelul 2.1 Specializări oferite de Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial pentru studiile universitare de licență

A. Programe coordonate de către DIEn

Domeniul	Programul de studiu (specializare)	Tipul de studii	Diploma
Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer
Inginerie energetică	Energetică industrială	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer
Inginerie industrială	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer
Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer

B. Programe coordonate de către DTPMI

Domeniul	Programul de studiu (specializare)	Tipul de studii	Diploma
Inginerie și management	Inginerie economică industrială	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer
Inginerie industrială	Tehnologia tricotajelor și confecțiilor	studiile universitare de licență, 240 credite, cu frecvență	Diplomă de inginer

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial asigură, prin planul de învățământ al ciclului I, parcurgerea disciplinelor de limbă străină (limba engleză tehnică - 4 semestre) și parcurgerea facultativă a modulelor de pregătire psiho-pedagogică (6 semestre), organizat de Departamentul pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic al Universității din Oradea. Menționăm că la înscrierea pentru examenul de diplomă, candidații trebuie să prezinte un certificat de competență lingvistică (pentru o limbă străină de largă circulație internațională), eliberat de către departamentul de profil din cadrul Universității din Oradea.

În tabelul 2.2. se prezintă structura, pe număr de săptămâni, a celor patru ani de studii, pentru programele de licență din cadrul Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial.

Tabelul 2.2 - Desfășurarea studiilor (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică *	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe iarna	Vară	Restanțe vara	Restanțe toamna		iarnă	primă-vară	vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	12
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	2	1	9
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	3	2	1	9
Anul IV	14	14	3	1	2	1	2	-	2	1	-

*Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de către departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății și în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică.

La toate programele de studii universitare de licență de la Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial, procesul de învățământ se desfășoară conform structurii evidențiate în tabelul 2.2. În [anexa II.7](#) se prezintă structura anului universitar 2014/2015.

Programul de studii „Energetică industrială (EI)” se regăsește în multe universități politehnice din țară și din Europa ([anexa III.2](#)). Domeniul „Inginerie energetică” se individualizează în anii terminali, prin specializările oferite de curricula (Ingineria sistemelor electroenergetice, Energetică Industrială și Ingineria sistemelor de energii regenerabile).

Durata studiilor este de 8 semestre, fiecare semestru având 14 săptămâni de studiu ([anexa III.2](#) - Plan de învățământ după sistemul Bologna).

Ciclul II – studii universitare de master

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial organizează studii universitare de master având durata normală de 2 ani și corespunzând unui număr de 60 de credite de studiu transferabile pentru un an de studiu.

Admiterea în ciclul de studii universitare de master este condiționată de obținerea diplomei acordate după finalizarea studiilor universitare de licență. Admiterea în ciclul II se face pe bază de dosar, criteriul de admitere fiind media obținută de candidați la examenul de absolvire a studiilor de licență.



La finalizarea studiilor universitare de master se susține examenul de disertație, care constă dintr-o singură probă - prezentarea și susținerea disertației - în urma promovării acesteia obținându-se diploma de master. Programele oferite de Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial, sunt enumerate în tabelul 2.3. Specializările „Managementul sistemelor de energie (MSE)” și „Energii regenerabile (ER)” au obținut acreditare în 2009 ([Anexa II 13](#)).

*Tabelul 2.3 Programe de studii universitare de master oferite de
Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial*

A. Programe coordonate de către DIEn

Denumirea programului (specializarea)	Caracterizare	Diploma obținută
Managementul sistemelor de energie (MSE)	studii universitare de master, 4 semestre/cu frecvență, 120 credite, acreditat în 2009	Diploma de master
Energii Regenerabile (ER)	studii universitare de master, 4 semestre/ cu frecvență, 120 credite, acreditat în 2009	Diploma de master

B. Programe coordonate de către DTPMI

Denumirea programului (specializarea)	Caracterizare	Diploma obținută
Managementul calității și protecția consumatorului în domeniul textile-pielărie (MCP)	studii universitare de master, 4 semestre/ cu frecvență, 120 credite, acreditat în 2009	Diploma de master

După absolvirea studiilor de licență sau master și/sau independent, pregătirea de specialitate poate continua prin înscrierea la programele de formare și dezvoltare profesională continuă. Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial oferă, din acest punct de vedere, programele evidențiate în tabelul 2.4.

*Tabelul 2.4 – Programele de formare și dezvoltare profesională continuă oferite de către
Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial*

A. Programe coordonate de către DIEn

Denumirea PFDPC	Durată stagi	Document de absolvire
Cursuri de pregătire teoretică pentru autorizarea electricienilor	50 de ore, cu frecvență	Adeverință de absolvire posibilitate de autorizare

Menționăm că, actualmente, Facultatea IEMI face demersurile necesare pentru reautorizarea (sub o nouă denumire și într-un nou format) internă, la nivelul ministerului tutelar, precum și la nivelul ANRE, a programelor de formare și dezvoltare profesională continuă „Manageri energetici industriali”, „Manageri energetici urbani” și „Auditori termoenergetici”.

Ciclul III – studii universitare de doctorat

Studiile de master reprezintă o etapă esențială pentru înscrierea la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat, la finalizarea cărora se obține diploma de doctor.

Studiile universitare de doctorat, organizate după noul sistem (Bologna), au, de regulă, o durată de 3 ani, diploma de doctor atestând că titularul acesteia a dobândit competențe generale și de specialitate, precum și abilități cognitive și rezultate specifice cercetătorului format.

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial asigură studii universitare de doctorat în domeniul „Inginerie energetică”, coordonate de către prof. univ. dr. ing. Ioan Felea și în domeniul „Inginerie electrică” coordonate de către prof. univ. dr. ing. Florin Popențiu. Cei doi conducători de doctorat sunt titulari ai DIEn.

Absolvenții cu diplomă de licență ai programului „Energetică industrială (EI)” pot urma oricare dintre specializările de la master și apoi pot susține examenul de admitere la doctorat în domeniul „Inginerie energetică” sau „Inginerie electrică”. Programul de studii „Energetică industrială (EI)” se corelează cu direcțiile de cercetare ale DIEn prin Centrul de cercetare „Managementul Proceselor Energetice”, cercetările fiind dedicate eficienței proceselor energetice, managementului sistemelor energetice (fiabilitate, mentenanță, diagnoză, optimizare, simulare, modelare), impactul proceselor energetice asupra mediului.

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial are un site propriu de prezentare (<http://iemi.uoradea.ro/>), având următoare structură ([anexa II.10](#)): prezentare, departamente, educație, cercetare, informații studenți, reglementări, contact.

Departamentul de Inginerie Energetică are un site de prezentare care poate fi accesat direct de pe <http://www.energetica-oradea.ro/> sau din site-ul facultății <http://iemi.uoradea.ro/>, cu următoarele componente: istoric, structură, ofertă educațională, reglementări, cercetare, parteneri, studenți, contact.

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial are multiple contacte internaționale, atât prin intermediul acordurilor bilaterale, cât și prin relațiile stabilite în cadrul contractelor internaționale de cercetare (FP 7). Există semnate Acorduri Bilaterale pentru mobilități cu universități din Europa, atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice ([anexa III.26](#)).

II.2 PREZENTAREA PROGRAMUL DE STUDII „ENERGETICĂ INDUSTRIALĂ (EI)” CONFORM CERINTELOR NORMATIVE OBLIGATORII

2.2.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare

Specializarea **Energetică industrială** - cu durata de cinci ani – din cadrul Universității din Oradea, Facultatea de Energetică, a fost **acreditată să funcționeze**, în baza Hotărârii de Guvern nr. 696/2000 (privind autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea specializărilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat și particular) publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, anul XII - nr. 397, din 24 august 2000 ([anexa II.1](#)).

În conformitate cu procedurile de evaluare academică periodică ale ministerului tutelar, specializarea **Energetică industrială** a obținut **reacreditarea** prin Hotărârea de Guvern nr. 1609/30.09.2004, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 950 din 18 octombrie 2004 ([anexa II.1](#)). Începând cu anul universitar 2005/2006, în acord cu nomenclatorul național al specializărilor, specializarea Energetică industrială este modificată, după sistemul Bologna, la o durată de 4 ani și 240 de credite transferabile. În 2010, programul de studiu EI a fost evaluat periodic de către evaluatorii stabiliți de ARACIS, prilej cu care s-a reconfirmat faptul că programul de studii EI îndeplinește standardele de calitate și cerințele normative pentru menținerea acreditării, ceea ce s-a materializat prin Hotărârile de Guvern emise. În [anexa II.1](#) este redată HG nr. 707/2012.

Pentru pregătirea studenților pe cei patru ani de studiu sunt asigurate atât premisele organizatorice și materiale, cât și cele științifice și didactice, necesare desfășurării procesului de învățământ în condiții optime. Spațiul didactic existent asigură desfășurarea activităților didactice, resursele umane sunt bine pregătite, planurile de învățământ și fișele de discipline sunt elaborate cu respectarea criteriilor impuse de normele în vigoare, statele de funcții sunt întocmite anual, iar evaluările semestriale, admiterea și examenul de diplomă sunt organizate în funcție de metodologiile elaborate de ministerul tutelar, de Universitatea din Oradea și de Facultatea de IEMI.

La nivelul Universității din Oradea există Carta Universitară, un Regulament al activității profesionale a studenților bazat pe sistemul creditelor transferabile ([anexa I.5](#)). Programul de studii **Energetică industrială** își desfășoară activitatea în conformitate cu aceste reglementări.

La nivelul departamentului coordonator (Departamentul de Inginerie Energetică - DIEn) s-a realizat o delimitare a competențelor în planul pregătirii profesionale, precum și o distribuire a atribuțiilor care să asigure o bună desfășurare a activităților didactice, științifice și organizatorice.

Programul **Energetică industrială** este deservit, în cea mai mare parte, de cadre didactice proprii, dar și de cadre didactice din alte departamente din cadrul Universității din Oradea, în funcție de cerințele formulate prin planurile de învățământ ([anexa III.4](#)).

2.2.2 Misiune, obiective formative, competențe profesionale și finalități

2.2.2.1 Misiunea

Misiunea programului de studii „Energetică industrială (EI)” trebuie privită în corelație cu impactul actual al energiei asupra civilizației și cu starea sistemului energetic la nivel național și zonal.

Civilizația actuală este dominată de trei concepte: ecologie, energie, tehnologie. Corelația între aceste concepte și, implicit, între fenomenele, procesele și acțiunile pe care le implică este evidentă.

Rezultă, în consecință, importanța învățământului din domeniul energetic, care are misiunea esențială de a forma specialiști în acest domeniu. Specialiștii energeticieni își asumă misiunea de a identifica sursele și resursele de energie, de a drămu și optimiza consumurile de energie, prin cunoașterea fenomenelor care guvernează domeniul respectiv și domeniile conexe, în scopul susținerii civilizației actuale și viitoare. Această misiune ne apare cu atât mai pregnantă în condițiile țării noastre, unde consumurile specifice de energie sunt sensibil mai mari decât în țările avansate tehnologic.

Misiunea profesională a inginerului energetician se poate pune, de asemenea, în corelație cu

starea sistemului energetic la nivel zonal (din punct de vedere al dotării cu specialiști, al complexității și intensității proceselor etc.) Din această perspectivă, misiunea Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial din Oradea de a pregăti specialiști în domeniul energetic se poate argumenta astfel: densitatea instalațiilor energetice și, implicit, intensitatea proceselor energetice din zona județului Bihor este mare, comparativ cu alte zone din țară (în Oradea există o centrală termoelectrică, în județ există 7 hidrocentrale, în zonă sunt concentrați mari consumatori de energie electrică, sistemul de transport și distribuție a energiei electrice este complex).

Absolvenții programului de studiu „Energetică industrială (EI)” sunt destinați să analizeze procesele și consumurile energetice, îndeosebi de la consumatorii de energie (industriali, agricoli, transporturi, edilitari, casnici) și să stabilească soluții (procese, tehnologii) de reducere a consumurilor energetice la limită, de optimizare a consumurilor energetice. În consecință, pentru situația actuală a țării noastre, specializarea EI este vitală, iar specialiștii în energetica industrială sunt de cea mai mare importanță și de cea mai înaltă perspectivă din domeniul tehnic.

2.2.2.2 Obiective formative

Absolventul programului „Energetică industrială” va poseda cunoștințele adecvate de discipline fundamentale și tehnice (matematică, fizică, programarea și utilizarea calculatoarelor, electrotehnică etc.), precum și cele vizând aspectele metodologice și operative din sfera ingineriei energetice. Aceste cunoștințe îl vor ajuta să înțeleagă funcționarea sistemelor electroenergetice și termoenergetice industriale, să evalueze și să propună soluții privind impactul proceselor energetice în plan economic, ecologic și social.

Licențiatul în programul „Energetică industrială” este pregătit să colaboreze cu specialiști din diverse sectoare ale ingineriei, în special cu cei din sectoarele ingineriei industriale și tehnologia informației. Cunoștințele acumulate pe parcursul ciclului de licență permit o continuă actualizare a nivelului de pregătire prin studiu individual.

Obiectivul formativ al programului „Energetică industrială” urmărește exigențe specifice domeniului energetic, și anume:

- procesele de conversie a energiei primare în energie electrică și termică;
- utilizarea eficientă a energiei în procesele industriale;
- gestionarea energiei în entități civile și industriale;
- auditarea privind procesele de eficiență energetică și de impact asupra mediului.

Cunoștințele dobândite de absolventul program de studiu EI îi conferă acestuia o largă flexibilitate în a ocupa un loc de muncă în aria domeniului economic, unde există o anumită intensitate a fluxurilor energetice. Cunoștințele acumulate pe parcursul ciclului de licență permit o continuă actualizare a nivelului de pregătire prin studiu individual.

2.2.2.3 Competențe și ținte profesionale

A. Competențe profesionale

- Utilizarea cunoștințelor privind principiile de funcționare și impactul asupra mediului aferente sistemelor de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice (C1);
- Explicarea și interpretarea conceptelor generale și specifice privind procesele tehnologice din cadrul sistemelor de utilizare a energiei (C2);
- Rezolvarea problemelor de dimensionare, funcționare și mentenanță aferente echipamentelor și instalațiilor energetice (C3);
- Utilizarea critic-constructivă a elementelor de bază aferente managementului sistemelor energetice, corelată cu legislația din domeniu și cu principiile pieței de energie (C4);
- Utilizarea în scop creativ și inovativ a cunoștințelor de bază în modelarea, proiectarea și exploatarea echipamentelor și instalațiilor energetice (C5);
- Aplicarea în condiții de autonomie și responsabilitate restrânsă a principiilor de utilizare eficientă a energiei la consumatorul final și de elaborare a auditului energetic (C6).

B. Competențe transversale

- Identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, condițiilor de finalizare a acestora, etapelor de lucru, timpilor de lucru, termenelor de realizare aferente și riscurilor aferente (CT1);
- Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei (CT2);
- Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională (CT3).

C. Ținte profesionale

Absolventul programului „Energetică industrială” poate activa în diverse sectoare economice, vizând în particular:

- entități pentru proiectarea, construcția, mentenanța echipamentelor de producere și utilizare a energiei;
- entități din sectorul industriei producătoare de aparate și mașini electrice, sisteme electronice de putere, automatizări industriale;
- entități pentru gestiunea energiei, cu rol de manager energetic, consultant sau auditor în cadrul entităților industriale, administrației centrale sau locale etc;
- entități pentru managementul serviciilor specializate vizând conservarea și utilizarea rațională a energiei, impactul ecologic și social al proceselor energetice;
- entități pentru coordonarea programelor de dezvoltare a utilităților în centrele urbane și a investițiilor industriale de anvergură care implică consumuri energetice;
- entități pentru managementul sistemelor de distribuție și furnizarea a energiei electrice și termice;
- agenții de servicii energetice.

2.2.2.4 Finalități

Absolvenții programului de studii universitare de licență „Energetică industrială” vor accesa următoarele ocupații posibile conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08.

Inginer energetică industrială - 215108;
 Proiectant inginer energetician - 215111;
 Inginer producție - 215205;
 Asistent de cercetare în energetica industrială – 215147;
 Dispecer rețea distribuție - 215103;
 Profesor în învățământul liceal, postliceal - 233001
 Profesor în învățământul profesional și de maiștri – 232001;
 Consilier tehnic - 215313;
 Analist cumpărări/consultant furnizori – 243301.

2.2.3. Structura generală a ofertei formative

Prin parcurgerea programului de studii EI, viitorul inginer va poseda, pe lângă cunoștințele de specialitate, o bună cultură tehnică de bază și abilități practice. Cultura tehnică de bază se asigură prin parcurgerea disciplinelor de matematică, fizică, chimie, mecanică, informatică, electronică,

automatizări etc.

Pentru a favoriza o adaptare rapidă pe piața muncii programul de studii EI conține un număr substanțial de activități cu caracter practic (laboratoare, proiecte, practică).

Începând cu anul universitar 1997/1998, a fost adoptat sistemul european de credite transferabile (ECTS), planurile de învățământ fiind elaborate în consecință.

Rezultatele studenților la fiecare disciplină sunt cuantificate prin numărul de credite alocate (30 de credite pentru fiecare semestru, cu un număr total de 8 semestre), iar calitatea cunoștințelor este evaluată la sfârșitul fiecărui semestru prin note acordate în urma formei de verificare (examen, verificare pe parcurs sau colocviu), fixată în Planul de învățământ după sistemul Bologna, cu o durată de 4 ani ([anexa III.2.1](#)).

În anii de studiu I și II studenții admiși la domeniul Inginerie Energetică (programele de studii „Ingineria sistemelor electroenergetice” și „Energetică industrială”) urmează un plan de învățământ comun. Apoi, în funcție de specializarea stabilită pe baza opțiunilor lor, exprimate încă de la admitere, activitățile de învățământ se concentrează pe una din cele două specializări. În anul I și II se fac, de asemenea, cursuri comune și cu celelalte programe de studii coordonate de către DIEn, respectiv „Ingineria sistemelor de energii regenerabile (ISER)” și „Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic (IEE)”.

Planurile de învățământ al programului EI cuprinde următoarele categorii de discipline ([anexa III.2](#)): fundamentale (DF), în domeniu (DD), de specialitate (DS) și complementare (DC). Repartizarea orelor pe aceste categorii de discipline, este redată în tabelul 3.1 ([anexa III.16](#)).

Tabelul 3.1 - Repartizarea orelor pe categorii de discipline la programul de studii EI

Nr. crt.	Disciplina	Nr. de ore				Total		Standard ARACIS (min/max) %
		An I	An II	An III	An IV	Ore	%	
1	Fundamentale	462	98	0	0	560	17,71	minim 17 %
2	În domeniu	140	636	622	70	1468	46,43	minim 38 %
3	De specialitate	0	42	196	644	882	27,89	minim 25%
4	Complementare	154	70	28	0	252	7,97	maxim 8 %
TOTAL		756	846	846	714	3162	100	

În planul de învățământ sunt evidențiate următoarele grupe de discipline: obligatorii impuse (2770 ore, reprezentând 87,60%), obligatorii opționale (392 ore, reprezentând 12,40% din total ore) și facultative (350 ore, reprezentând 11,07% din total ore). Planul de învățământ al Modulului psihopedagogic este prezentat în [anexa III.2](#). Numărul de ore de curs este de 1596 ore, numărul de ore de aplicații este 1566 ore, iar raportul ore curs/ore aplicații de 1,019. Numărul de examene este de 31 dintr-un total de 62 de verificări (examene, verificări pe parcurs sau colocvii). Raportul nr. examene/nr. total verificări, exprimat procentual, fiind 50%.

Pentru obținerea Diplomei de inginer, absolventul programului de studiu EI trebuie să acumuleze următorul număr de credite:

- 213 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 27 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 4 credite la practică, incluse în numărul de credite alocate disciplinelor obligatorii;
- 10 credite pentru elaborarea proiectului de diplomă, incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii;
- 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii;
- 10 credite pentru susținerea examenului de diplomă, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba „Cunoștințe fundamentale și de specialitate”.
 - 5 credite pentru proba „Susținerea proiectului de diplomă”.

Pentru disciplinele din categoriile obligatorii impuse și opționale s-au prevăzut maxim 27 de ore pe săptămână, cu excepția semestrului 8, în care sunt prevăzute 24 ore/săptămână. Prin planul de învățământ s-a prevăzut un număr de 90 ore de practică pentru anul II și, respectiv, anul III, care se desfășoară la finalul semestrelor 4 și 6. Pentru anul IV sunt prevăzute 70 ore de practică pentru elaborarea proiectului de diplomă, care se vor desfășura în ultimele trei săptămâni ale semestrului 8. Desfășurarea activității de practică se realizează în baza regulamentului privind desfășurarea și organizarea practicii studenților ([anexa III.11](#)) și pe baza fișei de disciplină stabilită de cadrul didactic coordonator.

Punerea în operă a Planurilor de învățământ se face prin elaborarea, în concordanță cu obiectivele formative și competențele profesionale, a fișei disciplinelor. Elaborarea fișelor de disciplină este precedată de dezbateri la nivelul departamentului pentru a limita la minimum posibil suprapunerile de teme. În [anexa III.3](#) sunt redată fișele disciplinelor structurate în conformitate cu recomandările ARACIS.

2.2.4. Resurse umane și materiale

2.2.4.1. Resursa umană

Departamentul de Inginerie Energetică, în anul universitar 2014/2015, pentru toate programele de studii, are un colectiv format din 29 de cadre didactice (22 titulare și 7 asociate), dintre care: 4 profesori titulari, 2 profesori asociați, 6 conferențieri titulari, 1 conferențiar asociat, 10 șefi de lucrări titulari, 3 șefi de lucrări asociați, 2 asistenți titulari și 1 asistent asociat, care desfășoară activități atât la programul de studii EI, cât și la alte programe din cadrul facultății și universității.

Lista cadrelor didactice titulare și asociate care desfășoară activități didactice la programul EI este prezentată în [anexa III.4](#). Situația este prezentată după grad didactic, vârstă, titlu științific, la nivelul Universității din Oradea (totalitatea cadrelor din Universitatea Oradea care au activități didactice sau au avut activități didactice în ultimii 5 ani la specializarea EI), cadre didactice ale DIEn sau ale altor departamente.

Un procent de 83,78% din corpul profesoral care desfășoară activități la programul EI au titlul științific de doctor. În cadrul DIEn, 18 cadre didactice titulare au titlul de doctor (reprezentând peste 85% din totalul cadrelor didactice titulare) în domeniul energetic sau în domenii conexe, având doctoratul obținut la Universitatea din Oradea sau alte universități de prestigiu din țară. În [anexa III.4](#) se prezintă cadrele didactice implicate în programul EI, care au obținut titlul științific de doctor.

La nivelul DIEn, structura personalului didactic implicat în programul EI, pe categorii de vârstă, este următoarea: 0 cadre didactice peste 65 ani, 2 cadre didactice cu vârste între (61-65) ani (reprezentând 9.52%), 7 între (51-60) ani (33.33%), 10 între (41-50) ani (27.03%), 4 între (31-40) ani (19.05%) și 0 sub 30 ani. Situația cadrelor pe categorii de vârstă este prezentată în [anexa III.4](#).

Deciziile de numire pe post și ordinul ministrului pentru cadrele didactice titularizate în învățământul superior, care desfășoară activități la programul de studii EI sunt prezentate în [anexa III.4](#).

În [anexa III.4](#) (statul de funcții virtual, pentru anul universitar 2015/2016) este prezentată structura posturilor didactice la nivelul DIEn. Statul de funcții a fost întocmit ținând cont de formațiile de studiu, situația acestora fiind dată în [anexa III.25](#). Indicatorii calculați pe baza acestor state de funcții îndeplinesc criteriile cerute și sunt prezentați în [anexa III.4](#) (gradul de ocupare al posturilor).

În [anexa III.4](#), coroborată cu [anexa III.10](#), se poate vedea lista personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul EI (pentru acoperirea activităților care se desfășoară în 2015/2016. Personalul didactic al Facultății de IEMI nu are mai mult de două norme didactice. Declarațiile pe proprie răspundere ale acestora sunt date în [anexa III.4.4](#), iar normele didactice, pe DIEn, grupate pentru fiecare cadru didactic, se prezintă în [anexa III.4.6](#).



Toate posturile sunt constituite conform normativelor în vigoare. Pentru statul de funcții virtual 2015/2016 numărul de posturi didactice la programul EI este 12.315, din care profesori și conferențieri titulari (norma de bază și plata cu ora) la Universitatea din Oradea reprezintă 38.01%. O situație detaliată se prezintă în ([anexa III.4](#)).

Cu referire la disciplinele aferente programului EI, resursa umană de care dispune DIEn pentru acoperirea planului de învățământ este prezentată [anexa III.3](#).

Pentru cadre didactice tinere, prezentăm, în [anexa III.5.1](#), atestatele privind pregătirea pedagogică. Diplomele de doctor pentru șefii de lucrări cu titlu de doctor se prezintă în [anexa III.5.2](#), iar în [anexa III.6](#) se regăsesc CV-urile cadrelor implicate în activități didactice la programul de studiu EI.

Anual, în luna ianuarie, pe baza *Procedurii pentru evaluarea și asigurarea calității corpului profesoral*, adoptată la nivelul Universității din Oradea ([anexa III.7](#)), s-a efectuat și evaluarea colegială a cadrelor didactice ale DIEn, pentru anul precedent. Rezultatele sunt disponibile la DIEn. Punctajul revendicat prin autoevaluare s-a discutat și s-a definitivat într-o ședință a DIEn dedicată acestui scop. În [anexa III.8](#) se prezintă ultimele statistici privind evaluarea cadrelor titulare DIEn.

Procedura de evaluare include și evaluarea cadrelor didactice din partea studenților. Chestionarul de evaluare al cadrelor didactice de către studenți este prezentat în [anexa III.9.1](#). O statistică privind ultimele rezultate obținute prin aplicarea acestui chestionar este redată în [anexa III.9.2](#). Chestionarele completate de către studenți se găsesc la decanatul facultății.

2.2.4.2. Resurse materiale

Pentru desfășurarea procesului de învățământ în condiții corespunzătoare, programul de studii EI dispune de spații didactice de predare proprii, situate în Campusul Universității, în Clădirile A, B, C, E, L și T.

Cursurile, seminariile și proiectele se desfășoară în sălile aferente facultății:

- un amfiteatru (sala A101);
- o sală de curs (sala A102);
- o sală de seminar și proiect (sala A107).

Orele de laborator se desfășoară în cadrul celor 12 laboratoare didactice și de cercetare ale DIEn și 5 laboratoare gestionate de alte facultăți din universitate:

1. Laboratoare didactice:

- Hidraulică, mecanica fluidelor și mașini hidraulice (sala BS 01);
- Termoenergetică I (sala CS 17A);
- Electrotehnică, Tehnica tensiunilor înalte, Conversoare statice și elemente de reglare (sala T 103);
- Mașini, măsurări și utilizarea energiei electrice (sala T 105B);
- Partea electrică a centralelor electrice (sala T 105E);
- Programarea și utilizarea calculatoarelor în energetică (sala T 105D);
- Electroenergetică (sala L105);
- Aparate, echipamente și materiale electrotehnice (sala T 104);
- Simularea și optimizarea proceselor energetice (sala E 202).

2. Laboratoare de cercetare:

- Audit electroenergetic (sala A 108);
- Diagnoza tehnică a mașinilor și echipamentelor electrice (sala T 105A);
- Surse regenerabile de energie (sala CS 17B).

3. Laboratoare gestionate de alte facultăți:

- Mecanică (sala A 103);
- Rezistența materialelor (sala T 002);
- Mecanisme și organe de mașini (sala T108);
- Tehnologie (sala BS 20);
- Chimie.



Detalii privind baza materială (lista spații didactice, suprafața acestora și numărul de locuri din săli) sunt redate în [anexa III.10.1](#) și [anexa III.10.5](#). În [anexa III.10.2](#) se prezintă fișele laboratoarelor. Pentru efectuarea disciplinelor de informatică, DIEn dispune de trei rețele de calculatoare (sălile T 105D, E 202, A 107), iar accesul la internet este asigurat în toate sălile aferente facultății. Pentru desfășurarea lucrărilor de laborator cu calculatorul se îndeplinește criteriul: un calculator la doi studenți. Lista lucrărilor de laborator (centralizate) pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu laborator sunt prezentate în [anexa III.10.7](#). Disciplinele prevăzute cu laborator au îndrumătoare pentru lucrările practice (tipărite/disponibile la bibliotecă sau pe CD/disponibile la cadrul didactic) sau referate de laborator. Majoritatea lucrărilor de laborator sunt experimentale sau se desfășoară pe calculator, pentru disciplinele cu acest specific ([anexa III.10.3](#)).

Cadrele didactice și studenții au acces la baza materială și la bazele de date tehnico-economice ale unor entități de profil din zonă, pentru efectuarea unor lucrări practice și pentru efectuarea practicii de specialitate astfel:

- Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Oradea - în domeniul rețelelor electrice;
- AISE Oradea - în domeniul mentenanței echipamentelor și rețelelor electrice;
- Sucursala de Furnizare a Energiei Electrice Oradea;
- Electrocentrale Oradea - în domeniul centralelor termoelectrice;
- Sucursala Hidroelectrică Oradea - în domeniul centralelor hidroelectrice și al microhidrocentralelor;
- Termoficare Oradea – în domeniul transportului, distribuției și furnizării energiei termice;
- Oradea Transport Local – în domeniul utilizării energiei electrice.



Anexăm convențiile de colaborare cu cea aceste unități ([anexa III.11d](#)).

În vederea activităților de documentare, studenții și cadrele didactice ale DIEn utilizează Biblioteca Universității din Oradea, biblioteca aparținând sediului DIEn (sala A107), Biblioteca Județeană „Gheorghe Șincai”. La sediul DIEn cadrele didactice și studenții pot consulta cărți și periodice din domeniul energetic, dintre care enumerăm: Power Delivery, Power Systems, Energy Conversion, Reliability, Energetica. Lista revistelor din biblioteca DIEn este prezentată în [anexa III.12.2](#).

În biblioteca Universității din Oradea și biblioteca DIEn există un număr însemnat de tratate și cursuri, atât pentru disciplinele fundamentale, cât și pentru cele tehnice și de specialitate, cu suficiente exemplare pentru documentarea studenților de la programul de studii EI. Detalii privind sursele de informare dedicate studenților se prezintă pe disciplinele din planul de învățământ, în [anexa III.12.1](#).

În vederea eficientizării procesului de învățământ sunt realizate (tipărite sau în format electronic) un număr suficient de cursuri, suporturi de curs (pe suport electronic sau note de curs), cărți, îndrumătoare de laboratoare, îndrumătoare de proiecte și de aplicații pentru disciplinele fundamentale, de domeniu și de specialitate din planul de învățământ al programului de studii EI. În [anexa III.12.3](#) se prezintă cărțile, cursurile, îndrumătoarele de laboratoare, proiecte și aplicații elaborate de cadrele didactice care desfășoară activități la programul de studii EI.

Pentru disciplinele nou apărute în planul de învățământ s-a impus ca în cel mult doi ani să se elaboreze suporturi de curs și îndrumătoare de laborator/proiect. Cursurile și îndrumătoarele de laborator/proiect (tipărite sau/și pe CD) sunt elaborate de către cadrele didactice ale universității sau de către alți autori ([anexa III.12.1](#), [anexa III.12.3](#), [anexa III.20](#)).

În ceea ce privește serviciile sociale destinate studenților, în funcție de criteriile stabilite de Senatul Universității din Oradea, studenții programului EI au posibilitatea de a fi cazați în căminele studențești, de a beneficia de baza sportivă, cantină și de serviciile medicale din campus.

Cazarea în căminele studențești se efectuează în baza numărului de locuri distribuite Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial de către Universitate și a criteriilor de selecție (media din ultimul an, studenți orfani, studenți din plasament familial, studenți de la casa de copii, cazuri sociale, cazuri medicale, membru în consiliul facultății sau senatul universității). Regulamentul privind cazarea în căminele studențești este prezentat în [anexa III.19.7](#).

Studenții programului EI, fiind dintre cei mai buni pe care îi are Facultatea de IEMI, beneficiază, practic, în totalitate de cazare în căminele studențești.

2.2.5. Studenții

Admiterea studenților se face pe baza Metodologiei adoptată la nivelul Universității din Oradea ([anexa III.18.1](#)). În cadrul Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial admiterea se face, actualmente pe baza rezultatelor obținute de către candidați la examenul de bacalaureat. Criteriile de admitere pentru Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial sunt prezentate în metodologia proprie, în [anexa III.18.2](#). Pentru recrutarea studenților,

facultatea realizează acțiuni de promovare prin afișe ([anexa III.18.4](#)) și distribuirea de pliante ([anexa III.18.3](#)). Numărul studenților admiși în fiecare an corespunde cu cifrele de școlarizare propuse de Senatul Universității și aprobate de Ministerul tutelar.



Parcursul programului de studiu se face în conformitate cu Ghidul studentului Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial ([anexa III.13](#)), care include:

- Drepturile și obligațiile studentului;
- Planul de învățământ;
- Servicii asigurate de UO;
- Proceduri de evaluare a studenților;
- Baza materială;
- Modalități de acces la burse și alte mijloace de finanțare;
- Informații despre organizațiile studențești;
- Cuantumul taxelor.

Relația între student și Universitate, respectiv Facultate, este reglementată prin:

- Contractul de studii universitare, încheiat cu Universitatea ([anexa III.14](#));
- Contractul anual de studii (pentru fiecare an de studiu), încheiat cu Facultatea ([anexa III.15](#)).

Prin Contractul anual de studii se oferă studenților posibilitatea de a-și stabili traseul pregătirii profesionale, prin alegerea disciplinelor din pachetele opționale și facultative. În acest sens, studenții beneficiază de consiliere din partea cadrelor didactice desemnate ca și tutori ([anexa II.5.2](#)). Programul de consultații și consiliere al cadrelor didactice pentru studenți se prezintă în [anexa III.1](#). Desfășurarea în timp a programului de studiu este stabilită prin orarul semestrial, care se afișează cu o săptămână înaintea începerii semestrului ([anexa III.29](#)).

Aspecte privind parcursul programului de studii de către studenți, evaluarea și notarea acestora sunt reglementate prin:

- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților;
- Fișele disciplinelor.

Prin Planul de învățământ este fixată necesitatea elaborării și susținerii Proiectului de diplomă în semestrul 8, care se organizează conform Ordinului Ministerului tutelar, pe baza metodologiei aprobate de Consiliul Facultății și Senatul Universitar. Cadrul general privind metodologia examenului de finalizare a studiilor de licență la Universitatea din Oradea se prezintă în [anexa III.24.1](#), iar în [anexa III.24.2](#) se prezintă Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor.

Pentru elaborarea proiectului de diplomă studenții își aleg tema lucrării dintr-o listă avizată în cadrul DIEn și aprobată de către Consiliul Facultății, afișată în semestrul 6.

Absolvenților li se eliberează Diploma de inginer, Suplimentul la diplomă și Foaia matricolă ([anexa III.17](#)).

Pentru a testa poziția candidaților în raport cu programele de studii oferite de Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial în domeniul Inginerie Energetică, s-a elaborat un chestionar, care se transmite candidaților înscriși la admitere. Rezultatele detaliate se prezintă în [anexa III.18.5](#). Concluziile studiului sunt următoarele:

- cea mai mare parte dintre candidați își declară intenția de a activa ca și ingineri în domeniul ales la admitere, adică își declară interesul/atașamentul pentru profesia aleasă;
- cei mai mulți candidați motivează alegerea domeniului la admitere prin perspectiva pe care o întrevăd, după absolvire, pentru integrarea într-un loc de muncă adecvat, în profilul respectiv;
- la o testare mai insistentă, candidații la admitere ne dezvăluie și alte considerente care au influențat alegerea unui anumit profil tehnic (profesie):
 - ◆ în mare măsură, contactul cu specialiști în domeniu și familia;
 - ◆ în mare măsură, modalitatea de admitere;
- distanța față de domiciliu este, actualmente, un criteriu major în opțiunile candidaților pentru o universitate sau alta;
- candidații sunt încrezători în perspectiva pe care le-o oferă alegerea efectuată la admitere, afirmând aproape în totalitate că pregătirea universitară le va permite practicarea profesiei dorite;
- cea mai mare parte a candidaților pot fi considerați, în momentul admiterii, dedicați studiilor pe care au hotărât să le urmeze, neavând un serviciu și nefiind studenți la o altă facultate. Realitatea arată însă că numărul celor care au un loc de muncă, respectiv al celor care urmează a doua facultate, crește pe parcursul anilor de studiu.

Pentru a evalua eficiența programelor de studii derulate de către Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial în domeniul Inginerie Energetică, am efectuat două studii de caz privind încadrarea în profesie a absolvenților. Rezultatele studiului se prezintă în [anexa III.19](#). Concluziile desprinse sunt următoarele:

- majoritatea subiecților (studenți debutanți și absolvenți) declară că au ales facultatea respectivă din interes (profesional, material, curricular);
- studenții noștri provin, în cea mai mare parte, de la liceele de profil dedicat (industrial și real) și sunt de nivel mediu;
- absolvenții declară că așteptările pe care și le-au formulat cu ocazia admiterii s-au confirmat, în mare parte, pe parcursul studenției;
- medierea poziției absolvenților față de conținutul curriculei universitare arată că preferințele sunt în mod categoric îndreptate spre disciplinele de specialitate și de profil (tehnice) și că sentimentele de repulsie sunt, îndeosebi, cu privire la disciplinele umaniste;
- având în vedere nivelul candidaților la admitere și, implicit, al studenților, se poate afirma că nivelul de performanță pe parcursul studenției și al absolvenților este bun;

Evoluția numărului de studenți înscriși la programele de studii din domeniul Inginerie energetică, în intervalul 2010÷2014, se prezintă în [anexa III.19.1](#).

În privința promovabilității studenților menținem faptul că aceasta depășește pe fiecare an de studiu procentul de 40% din totalul studenților înscriși în anul respectiv ([anexa III.19.2](#)). Procentul de promovabilitate fiind de peste 69%, având valori mai mici la trecerea din anul I în anul II.

Numărul absolvenților de la programele de studii din domeniul Inginerie energetică și promovabilitatea acestora (promovabilitatea este mai mare de 40%), în perioada 2010-2014 se prezintă în [anexa III.19.3](#).

Ponderea ultimelor patru serii de absolvenți de la programele de studii din domeniul Inginerie energetică (absolvenți din anii 2011, 2012, 2013 și 2014) care au urmat studiile de masterat este de peste 51% ([anexa III.19.4](#)). Lista absolvenților programelor de studii din domeniul Inginerie energetică în 2014 este prezentată în [anexa III.19.9](#).

Monitorizarea evoluției profesionale a studenților de la programele de studii din domeniul Inginerie energetică se face în două variante:

- pe baza procedurii instituite la nivelul U.O. – Procedura privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților ([anexa 1.51](#));
- prin mijloacele proprii ale DIEn prin care ținem legătura cu absolvenții noștri.

Rezultatele obținute în cele două variante se prezintă în [anexa III 19.8a](#) și [anexa III 19.8b](#).

În fiecare semestru, studenții din anii I-IV pot beneficia de burse de performanță, de merit, de studiu și sociale, pe baza meritului profesional (a mediei ponderate notă – număr de credite, obținută la finele semestrului anterior). Metodologia de acordare a burselor este prezentată în [anexa III.27](#).

Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial, Departamentul de Inginerie Energetică, încă de la primele serii de absolvenți, organizează cu studenții anului III o excursie de studii în țară pentru vizitarea unor obiective energetice (CHE Porțile de Fier, Electrocentrale Deva, Centrala nucleareo-electrică de la Cernavodă) și societăți de profil (AEM Timișoara, Electromotor Timișoara, Contactoare Buzău etc.). În [anexa III.11.3](#) se prezintă itinerarul excursiei.

Studenții programelor de studii coordonate de către DIEn, participă, începând cu anul 2004, la sesiuni științifice studentești, organizate de universități din țară. Lista studenților participanți în intervalul 2008 – 2014 la sesiunile științifice, lucrările susținute și premiile obținute sunt prezentate în [anexa III.19.6](#).

Modalitatea de transfer, de preluare a studenților de la alte instituții de învățământ sunt stabilite prin regulamente interne, și nu se face pe parcursul anului universitar. În cadrul Universității din Oradea se aplică Procedura privind monitorizarea transferului studenților ([anexa III 19.13](#)), conform căreia, aprobarea transferului este de competența rectorului și a decanului facultății, acesta din urmă, împreună cu persoanele desemnate de către DIEn, stabilesc eventualele examene de diferență pe care studentul le susține în conformitate cu planul de învățământ.

2.2.6. Cercetarea științifică

În cadrul DIEn activitatea de cercetare se desfășoară atât la nivelul Centrului de cercetare “Managementul Proceselor Energetice” (MPE), cât și la nivelul DIEn. La nivelul DIEn există 19 cadre didactice cu titlul de doctor și doi membri care au susținut public teza de doctorat.

Centrul de cercetare are 24 de membri, dintre care 17 sunt membrii permanenți, 4 sunt membrii asociați, iar 3 sunt doctoranzi. Statutul centrului de cercetare, certificatul de înființare și personalul din centrul de cercetare sunt prezentate în [anexa III.28.1](#), [anexa III.28.2](#) și [anexa III.28.3](#).

Activitatea de cercetare (cărți, lucrări științifice publicate, brevete, contracte/granturi) a cadrelor didactice din DIEn și din alte facultăți ale universității, care desfășoară activități la programul EI se prezintă în [anexa III.20.1](#), [anexa III.20.2](#) și [anexa III.20.3](#). Principalele teme și preocupări privind cercetarea științifică a membrilor Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial sunt axate pe contractele și granturile elaborate ([anexa III.20.4](#)), vizând aria științifică a domeniului de licență.

În cadrul Centrului de Cercetare „MPE” activitatea de cercetare se desfășoară pe bază de contracte câștigate prin participarea la competiții naționale și internaționale, precum și pe bază de contracte încheiate cu entități economice. Cercetările fundamentale și aplicative în domeniul prioritar „energie” coordonat de către DIEn sunt orientate în patru direcții: fiabilitatea sistemelor energetice, eficiența proceselor energetice, impactul proceselor energetice asupra mediului și surse regenerabile de energie.

Sunt vizate următoarele direcții și obiective de cercetare având impact asupra programului de studiu EI:

- Ingineria fiabilității sistemelor energetice;
- Tehnologii și echipamente moderne de conversie a energiei electrice în energie termică;
- Analiza proceselor energetice și optimizarea tehnico-economică a acestora;
- Managementul sistemelor energetice;
- Conceperea și proiectarea de aparate și echipamente destinate laboratoarelor de specialitate;

- Întocmirea și analiza bilanțurilor energetice, în scopul optimizării consumurilor de energie în cadrul unităților industriale.

Rezultatele cercetării științifice se concretizează în mai multe moduri:

- rezolvarea și aplicarea acestor rezultate la beneficiari;
- brevetarea procedeelelor sau / și a echipamentelor având caracterul de invenții;
- publicarea esenței aspectelor teoretice și aplicative, sub forma de lucrări științifice;
- înscrierea în activitățile didactice (cursuri, lucrări de laborator și proiect) a rezultatelor respective.

În mod sintetic, rezultatele cercetărilor (centralizate în [anexa III.20.2](#)) efectuate în perioada 2010-2014, cu teme de cercetare având impact asupra programului de studiu EI, s-a materializat prin:

- lucrări publicate în reviste cotate ISI;
- lucrări publicate indexate în baze de date internaționale (BDI)
- lucrări publicate în reviste din categoria B și B+(CNCSIS,CNCS);
- lucrări publicate în extenso în volumele unor conferințe și proceedings-uri internaționale;
- lucrări publicate în reviste și volumele unor conferințe naționale;
- granturi/proiecte de cercetare câștigate prin competiții internaționale (FP7, HU-RO etc.);
- granturi și proiecte strategice obținute prin competiții naționale(CEEX, CNCSIS, PNCDI și POSDRU);
- contracte de cercetare cu mediul socio-economic din țară;
- articole publicate în „Journal of Sustainable Energy” (publicația DIEn), de către membrii DIEn, care desfășoară activități didactice la programul de studii EI.

Rezultatele cercetărilor se prezintă în cadrul manifestărilor științifice interne și internaționale, inclusiv în cadrul Conferinței de Inginerie Energetică (CIE), organizată de către DIEn. Conferința se desfășoară anual, pe următoarele direcții tematice:

- Fiabilitatea sistemelor și calitatea serviciilor energetice;
- Resurse regenerabile de energie, tehnologii energetice sustenabile;
- Evoluția sistemelor electroenergetice de transport și distribuție, sisteme energetice performante;
- Piața și bursa de energie, managementul sistemelor energetice.

În [anexa III.21](#) se prezintă elemente de argumentare a modului de desfășurare și publicare a lucrărilor Conferinței de Inginerie Energetică (CIE), în perioada 2010-2014.

La nivelul DIEn se editează revista „Journal of Sustainable Energy” (revistă cotată B+ în clasificarea CNCSIS/CNCS), care se constituie ca spațiu de publicare a unor articole și lucrări prezentate la Conferința de Inginerie Energetică, organizată anual de către DIEn. Revista este indexată în următoarele baze de date internaționale:

- Index Copernicus Ulrich's Update - Periodicals Directory
- DOAJ - Directory of Open Access Journals
- EBSCO Publishing - EBSCOhost Online Research Databases
- Engineering village (Pending)

Lucrările științifice publicate în JSE de cadrele didactice ale DIEn, în perioada 2010-2014 sunt date în [anexa III.20.3](#).

Revista JSE, este prezentată pe site-ul <http://www.energy-cie.ro> accesibil din site-ul DIEn, unde pot fi vizualizate lucrările publicate în perioada 2008-2014.

DIEn a fost co-organizator ([anexa III.22](#)) la o manifestare științifică națională (Al XVIII-lea Simpozion Național "Siguranța în Funcționare a Sistemului Energetic" - SIG 2003) și două internaționale (International World Energy System Conference - IWESC 2004, organizată la Băile Felix și 7th International Conference URB CORR 2008, Study and Control of Corrosion in the Perspective of Sustainable Development of Urban Distribution Grids, organizată la Băile Felix).

O preocupare constantă a DIEn este și implicarea studenților în activitățile de cercetare și publicarea de lucrări științifice ([anexa III.19.6](#)).

DIEn organizează anual „Simpozionul Energie - Resurse - Mediu al Studenților Orădeni”, manifestare științifică studențească la care participă, pe lângă studenții Facultății de Inginerie Energetică și Management Industrial, studenți din domeniul Ingineriei din alte centre universitare: Arad, Petroșani, Reșița, Hunedoara, Târgu Jiu, Timișoara, Brașov etc. Acest simpozion studențesc se organizează anual, începând cu anul 2011, deci anul acesta se va organiza ediția a cincea. Informații despre această manifestare studențească se găsesc pe site-ul DIEn (<http://www.energetica-oradea.ro/sermstudo.html>) și pe site-ul manifestării (<http://sermstudo2014.energetica-oradea.ro/>).

II.3 PREZENTARE PROGRAMULUI DE STUDIU CONFORM CRITERIILOR, STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

2.3.1 Criteriul A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ale activității

S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică

Indicatori de performanță	Referințe
<p>I.P.A.1.1.1. Misiunea și obiectivele programului de studii, ale catedrei și facultății organizatoare Indicator Min.</p> <p>- Universitatea din Oradea este înființată și funcționează conform legii, are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile spațiului european al învățământului superior. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate.</p> <p>- Programul de studiu Energetică Industrială a fost acreditat în baza Hotărârii de Guvern nr. 696/2000 (privind autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea specializărilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat și particular) publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, anul XII-Nr. 397 din 24 august 2000, a fost reacreditat prin HG 1609/30.09.2004 publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, Nr. 950 din 18 octombrie 2004, a fost evaluat periodic în 2010 de către evaluatorii ARACIS, reconfirmându-se acreditarea ceea ce se evidențiază și în HG nr. 707/2012. Misiunea și obiectivele sunt în conformitate cu nomenclatorul național de calificări</p>	<p>▫ Decizii de înființare Universitatea din Oradea (Anexa I.1)</p> <p>▫ HG Acreditare și reacreditare a programului de studii Energetică industrială (Anexe II.1)</p> <p>▫ Misiune și obiective asumate cu privire la programul de studii la nivel de facultate și departamentul coordonator (Anexa II.8, Anexa III.16)</p>
<p>IP.A.1.1.2. Integritate academică Indicator Min.</p> <p>- există și se aplică Codul etic al universității, care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și a integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului</p>	<p>▫ Codul de etică universitară (Anexa I.5)</p>
<p>IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică Indicator min.</p> <p>- Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.</p>	<p>▫ Politici și practici de auditare internă și evaluarea calității (Anexa I.17). Codul de asigurare a calității cu procesele de educație și cercetare de la UO, Programul de politici, strategii, acțiuni centrate pe calitate)</p>

S.A.1.2. Conducere și administrație

Notă: Criteriul se referă cu precădere la instituție; este facultativă includerea subcapitolelor 1.2.1 și 1.2.2 în raportul de autoevaluare.

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere Indicator Ref. 1 - există un sistem de conducere bazat pe un regulament de funcționare internă; - există un mecanism de alegere a studenților în structurile de conducere descris în Carta Universitară. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a fi reprezentați; - sistemul de comunicare utilizat de către sistemul de conducere este unul informatizat care implică membrii comunității universitare (informații pe http://info.uoradea.ro/, www.uoradea.ro, http://iemi.uoradea.ro, www.energetica-oradea.ro)</p>	<p>▫ Lista reglementărilor în vigoare la Universitatea din Oradea, Carta Universitară (Anexa I.3)</p>
<p>IP.A.1.2.2. Management strategic Indicator min. - Instituția are un plan strategic cu un orizont de cel puțin patru ani și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii comunității universitare și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.</p>	<p>▫ Plan Strategic de Dezvoltare 2008 - 2013 Universitate (Anexa I.4) Plan operațional 2013 Universitate și Facultate (Anexa I.4, Anexa II.8) Plan strategic facultate (Anexa II.2) Plan operațional departament (Anexa II.12)</p>
<p>IP.A.1.2.3. Administrație eficientă Indicator min. - structura organizatorică este clar precizată pe baza unei organigrame; - informatizarea serviciilor legate de problemele de administrație este realizată la toate nivelurile;</p>	<p>▫ Structura universității (Anexa I.2) ▫ Organigrama facultății și a DIEn (Anexa II.3) ▫ Informatizarea activității administrative în cadrul secretariatului facultății (anexa II.10)</p>

Criteriul A.2 - Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități Indicator min. - există un număr suficient de săli de curs, cu număr adecvat de locuri pentru desfășurarea activităților didactice; - laboratoarele didactice acoperă necesarul pentru disciplinele din planul de învățământ, propunându-se dotarea lor în continuare prin proiecte și granturi - laboratoarele de cercetare asigură îndeplinirea temelor cuprinse în obiectivele de cercetare ale centrului de cercetare și facultății; - există spații de cazare, bază sportivă și alte spații destinate studenților.</p>	<p>▫ Infrastructură (Anexa I.14) Fișele spațiilor de învățământ și detalierea acestora la nivelul facultății (Anexa III.10.1, Anexa III.10.2, Anexa III.10.5)</p>

<p>IP.A.2.1.2. Dotare Indicator min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - laboratoarele sunt dotate cu standuri, echipamente, aparate și calculatoare necesare desfășurării activităților cuprinse în fișele disciplinelor, respectiv îndeplinirii tematicii de cercetare propuse; - sălile de predare/seminarizare nu dispun de echipamente proprii care să faciliteze activitatea cadrului didactic. Aceste echipamente și mijloace de predare și comunicare auxiliare, în concordanță cu noile cerințe de tehnologie didactică, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților, sunt preluate, în funcție de necesități, din dotarea facultății. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Lista sălilor și capacități (Anexa III.10.1) ▫ Fișa laboratoarelor (Anexa III.10.3), ▫ Material și echipamente în sălile de predare Anexa III.10.4
<p>IP.A.2.1.3. Resurse financiare Indicator Min. Specializarea nu dispune de resurse financiare proprii, acestea sunt gestionate la nivel de Universitate, respectiv Facultate. Instituția demonstrează că dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul Facultății de IEMI și al departamentului DIEn (Anexa II.6)
<p>IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de ajutor pentru studenți Indicator Min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - acordarea burselor se face conform regulamentului aflat în vigoare, stimulându-se studenții cu activitate meritorie atât didactică, cât și de cercetare, materializată prin participarea la proiectele de cercetare în cadrul colectivelor de cercetare și la sesiuni de comunicări 	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți (Anexa III.27)

2.3.2 Criteriul B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1 – Conținutul programului de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programul de studii Este respectat indicatorul minim de performanță propus de ARACIS și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> - politica de recrutare și admitere a studenților este una transparentă; - criteriile de selecție pentru admitere, metodologia și alte detalii referitoare la admitere sunt anunțate cu cel puțin 6 luni înainte; - informațiile oferite sunt corecte și reale și cu posibilități de verificare și confirmare, fiind popularizate prin mai multe mijloace; - admiterea se realizează exclusiv pe baza competențelor academice ale candidaților, oferind șanse egale tuturor absolvenților de liceu care au absolvit examenul de bacalaureat; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Metodologia admiterii (Anexa III.18.1, Anexa III.18.2.) ▫ Pliant admitere (Anexa III.18.3) ▫ Afiș admitere facultate (Anexa III.18.4)
<p>IP.B.1.1.2. Practici de admitere Este îndeplinit indicatorul minim de performanță: Admiterea la Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial se bazează pe media generală de la examenul de bacalaureat. Departajarea candidaților cu medii egale la bacalaureat se va realiza în funcție de media obținută în cei patru ani de liceu la disciplina Matematică.</p>	<p>Criterii de admitere (Anexa III.18.2)</p>

S.B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.B.1.2.1. Structura programului de studii</p> <p>Indicele de performanță atins este cel minim, programul permite parțial cooperare inter-facultăți și facilitarea mobilității studenților în interiorul universității cu ajutorul transferului și acumulării de credite de studiu.</p> <p>Programul de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obiectivele generale și specifice ale programului; - planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite ECTS și cu disciplinele ordonate într-o succesiune logică; - fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ; - modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină; - modul de organizare și conținuturile examenului de licență astfel încât să certifice asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare obținute. <p>Planul de învățământ al programului EI este compatibil cu alte programe din țară și străinătate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Plan de învățământ EI (Anexa III.2.1, Anexa III.2.3) ▫ Fișele disciplinelor din plan învățământ (Anexa III.3.1). ▫ Lista discipline pe categorii (Anexa III.2.2) ▫ Fișa programului de studii (Anexa III.16), ▫ State de funcții 2015/2016 (Anexa III.4.1 și Anexa III.4.2) ▫ Metodologia de finalizare studii (Anexa III.24.1) și procedură de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor (Anexa III.24.2) ▫ Compatibilitate plan învățământ (anexa III.2.4)
<p>IP.B.1.2.2. Diferențiere față de alte programe de studii</p> <p>Indicatorul de performanță min. Programul de studiu are o structură unitară, fiind realizat pentru forma de învățământ zi.</p> <p>Programul de studii EI diferă față de alte programe de studii (Ingineria Sistemelor Electroenergetice) din domeniul de licență Inginerie energetică cu mai mult de 20%.</p>	<p>Fișa programului de studiu (Anexa III.16)</p>
<p>IP.B.1.2.3. Relevanța programului de studiu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Considerăm îndeplinit criteriul Ref.1, deoarece, anual sunt revizuite atât planul de învățământ cât și fișele disciplinelor, în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor pe baza analizelor colegiale și a celor realizate împreună cu studenții. - În cadrul evaluării anuale, studenții oferă feedback profesorilor cu privire la conținutul disciplinelor, metodele și mijloacele folosite, precum și la metodele și criteriile de evaluare. - Bibliografia este actualizată, incluzând atât articole, cărți de referință, cât și noi apariții editoriale în domeniu, majoritatea fișelor de disciplină includ la bibliografie articole, cărți ale titularilor, fapt care susține ideea transmiterii în cadrul cursului și seminariilor/laboratoarelor a rezultatelor propriilor cercetări. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Procedura pentru evaluarea și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (Anexa III.7.1) ▫ Fișele disciplinelor (Anexa III.3.1) ▫ Chestionar evaluare a cadrelor didactice de către studenți (Anexa III.9.1) și rezultate (Anexa III.9.2)

Criteriul B.2 – Rezultatele învățării

S.B.2.1 – Valorificarea calificării universitare obținute

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii</p> <p>Min: Din înregistrările efectuate și din discuțiile cu absolvenții cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. (Anexa III.19.8a)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Pentru centralizarea datelor DIEn are o pagina unde studenții se înregistrează cu datele privind locul de muncă (Proiect Alumnoi)

	<ul style="list-style-type: none"> ▫ O analiză prelevată din ansamblul UO se prezintă în anexa III. 19.8
<p>IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare</p> <p>Este îndeplinit indicatorul de performanță Ref.1: Un procent de peste 65% dintre absolvenții ultimelor promoții (2011 - 2014) au fost admiși la studii universitare de masterat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Absolvenți înscriși la masterat (Anexa III.19.4, Anexa III.19.9)
<p>IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.</p> <p>Indicatorul Ref1. Mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv (bine și foarte bine) mediul de învățare/dezvoltare oferit de către facultate (structura activităților didactice, materialele didactice utilizate, modul de pregătire, predare și aptitudinile pedagogice ale cadrului didactic, modul de examinare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Chestionar pentru evaluarea opiniei studenților în raport cu activitățile didactice (Anexa III.9.1, Anexa 1.51) ▫ Rezultate chestionar (Anexa III.9.2) ▫ Studii de caz (Anexa III.19.5)
<p>IP.B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare</p> <p>În ceea ce privește centrarea metodelor de învățare pe student, este îndeplinit criteriul minim. Cadrele didactice folosesc atât metodele tradiționale de transmitere de informații cât și parteneriatele profesor – student, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail pentru tematica, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, tablă și videoproiector.</p> <p>Sunt atinse și unele cerințe ale criteriului Ref 1, în special faptul că programele de studii sunt integrate cu stagii de practică și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, demonstrații).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Fișele disciplinelor (Anexa III.3.1) ▫ Convenții colaborare practică de specialitate (Anexa III.11.1) ▫ Chestionar pentru evaluarea opiniei studenților (Anexa III.9.1) ▫ Pagina web a facultății și a DIEn (Anexa II.10) ▫ Rezultate chestionar (Anexa III.9.2) ▫ Ghidul învățării și educației centrate pe student (Anexa III.23)
<p>IP.B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților</p> <p>Indicatorul de performanță atins este Ref.1, profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători de an pentru fiecare generație. Există, de asemenea, o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Profesorii mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânal.</p> <p>La nivelul universității există un Centru de servicii privind orientarea în carieră a studenților.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Program consultații și consiliere (Anexa III.1) ▫ Îndrumători de an (Anexa II.5.3) ▫ Centrul de servicii privind cariera studenților (http://csc.uoradea.ro/)

Criteriul B.3 – Activitatea de cercetare științifică**S.B.3.1 Programe de cercetare**

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.B.3.1.1 Programarea cercetării Indicatorul de performanță atins este Ref.1, programarea cercetării ține cont de și se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant în plan național, dar și internațional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Plan de cercetare al facultății și al DIEn (Anexa II.9) ▫ Certificat de atestare internă a CC (Anexa III.28.2) Statutul Centrului de cercetare (Anexa III.28.1)
<p>IP.B.3.1.2 Realizarea cercetării Standard Min, spre REF 1. - Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. La nivelul DIEn există trei laboratoare de cercetare, conexiune la internet, trei rețele de calculatoare. În cadrul DIEn există două cadre didactice coordonatori de doctorat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Spații și dotări (Anexa III.10.1, Anexa III.10.2, Anexa III.10.3) ▫ Lucrări științifice și Contracte de cercetare (Anexa III.20.2, Anexa III.20.3, Anexa III.20.1) ▫ CV cadre didactice (Anexa III.6)
<p>IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării Standard Ref1 - rezultatele cercetării sunt valorificate sub formă de publicații științifice, prezentări la conferințe naționale și internaționale, brevete sau materiale cu caracter didactic, produse software; - rezultatele studiilor din contracte de cercetare sunt aplicate la beneficiar; - există publicații cotate ISI și menționate în baze de date internaționale, precum și publicații în volumele unor conferințe naționale și internaționale din domeniu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Activitatea științifică personală (Anexa III.20.1) ▫ Activitatea științifică centralizată la nivelul DIEn (Anexa III.20.2, Anexa III.20.3) ▫ Lista lucrărilor cu caracter didactic (Anexa III.12.3)

2.3.3 Criteriul C. Managementul calității**Criteriul C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității****S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității**

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității Indicator Min. - în instituție există o comisie centrală și comisii în cadrul facultăților, având reprezentanți ai tuturor programelor de studii, care lucrează în mod integrat pe baza unui regulament</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate (Anexa I.17) ▫ Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate (Anexa II.5.1) ▫ Responsabil cu calitatea la nivelul DIEn (Anexa II.14)

<p>IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității Indicator Ref. 1 - există un program de politici ale universității centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare - politicile și strategiile sunt activate în cadrul facultății și departamentului și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Hotărârea Senatului privind asigurarea calității. ▫ Procedura de evaluarea calității corpului didactic (Anexa I.22) ▫ Programul de politici și strategii centrate pe calitate (Anexa I.4) ▫ Plan operațional al facultății (Anexa II.8) ▫ Planul operațional al DIEn (Anexa II.12)
--	--

Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu Indicator Ref. 1 - la nivelul Universității există și se aplică un Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, asociat cu un sistem de monitorizare - atât stabilirea curriculei cât și evaluarea calității programelor de studii are loc periodic pe baza unor proceduri; - în fiecare an se analizează activitatea desfășurată și se propun o serie de măsuri menite să sporească standardele și calitatea. Acestea includ: cadrele didactice, studenții, procesul de învățământ, activitatea didactică și științifică.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Procedura pentru inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (Anexa I.24) ▫ Procedura pentru elaborare și aprobare a planurilor de învățământ (Anexa I.21)
<p>IP.C.2.1.2 Corespondența dintre diplome și calificări Indicator Ref. 1 - programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare - programele de studiu sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale</p>	<p>Procedura pentru elaborare și aprobare a planurilor de învățământ (Anexa I.21)</p>

Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1 Evaluarea studenților

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.3.1.1 Examinarea și notarea studenților Indicator Ref1. - procedurile de examinare și metodele de predare sunt cuprinse în fișele de disciplină și anunțate la începutul fiecărui semestru. - examinarea se realizează de către titularul de disciplină alături de cadrul didactic care efectuează seminariile sau laboratoarele, ori de un alt cadru didactic.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile (Anexa I.9a) ▫ Fișele disciplinelor (Anexa III.3.1)

<p>IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii Indicator Min. - fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. - procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Fișele disciplinelor (Anexa III.3.1)
--	--

Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.4.1.1 Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți Indicator Ref. 1 - raportul între numărul de cadre didactice din universitate care desfășoară activități la programul EI și numărul total de studenți la programul EI este $0.37 > 1/14$, asigurându-se obiectivele și nivelul calității academice, marea majoritate a cadrelor didactice fiind titulare. - numărul de posturi didactice raportat la numărul de studenți: $12.315 \text{ posturi didactice} / 100 \text{ studenți} = 0.123 > 1/10$. - întocmirea statelor de funcții se face cu respectarea cerinței de mai sus și a legislației în vigoare (Statutul cadrului didactic, activitatea de cercetare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Stat de funcții al departamentelor implicate în activitățile didactice la programul EI (Anexa III.4.1, Anexa III.4.2) ▫ Personal didactic titular și asociat (Anexa III.4.3) ▫ Formații de studiu (Anexa III.25) Gradul de ocupare al posturilor (Anexa III.4.8)
<p>IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială Indicator Min. - evaluarea colegială este organizată periodic și se bazează pe criterii generale și pe aprecieri colegiale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Procedura pentru evaluarea și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (Anexa III.7), Anexa III.8.2)
<p>IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți Indicator Minim - există o metodologie și un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial. Rezultatele sunt discutate și prelucrate statistic la nivelul departamentului și facultății.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Chestionar pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți (Anexa III.9.1) ▫ Statistică privind evaluarea cadrelor de către studenți (Anexa III.9.2)
<p>IP.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității Indicator Min. - cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual după o procedură elaborată la nivelul universității și particularizată la nivelul facultății și catedrelor. Pentru promovare se ține cont de rezultatele autoevaluării, ale studenților și colegilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Procedura pentru evaluarea și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (Anexa III.7), Anexa III.8.2) ▫ Statistică privind autoevaluarea și evaluarea colegială (Anexa III.8.1, Anexa III.8.2)

Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare Indicator Min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - universitatea asigură resurse de învățare în format clasic sau electronic (biblioteca on line accesibilă din universitate: www.uoradea.ro) - biblioteca dispune de un număr adecvat de volume din țară și străinătate pentru disciplinele din planul de învățământ; - biblioteca dispune de abonamente la reviste de specialitate 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Biblioteca Universității din Oradea (Anexa III.12.1) ▫ Biblioteca departamentului (Anexa III.12.2)
<p>IP.C.5.1.2 Predarea ca sursă a învățării Indicator Min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice dispun de strategii actualizate de predare, conforme cu programul de studiu - programele analitice ale disciplinelor sunt actualizate cu noutăți din domeniu, inclusiv din rezultatele cercetării științifice 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Fișele disciplinelor (Anexa III.3.1)
<p>IP.C5.1.3 Programe de stimulare și recuperare Indicator Min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - la nivelul facultății există posibilitatea stimulării studenților performanți prin cuprinderea în programe de mobilități, colective de cercetare, participarea la diferite sesiuni științifice, burse studențești, ore la dispoziția studenților, centru de servicii privind cariera 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Programul de consultații al cadrelor didactice (Anexa III.1) ▫ Mobilități studenți (Anexa III.26.1, Anexa III.26.2) ▫ Burse studențești (Anexa III.27) ▫ Centrul de servicii privind cariera http://csc.uoradea.ro/
<p>IP.C.5.1.4 Servicii studențești Indicator Min.</p> <ul style="list-style-type: none"> - facultatea dispune de locuri în căminele universității, cantină, acces gratuit la baza sportivă 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Baza materială a Universității (Anexa I.14) ▫ Servicii studențești (Anexa I.16) ▫ Regulament cazare (Anexa III.19.7) ▫ Ghidul studentului (Anexa III.13)

Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1 Sisteme de informații

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.6.1.1 Baze de date și informații Indicator Min</p> <ul style="list-style-type: none"> - facultatea dispune de baze de date informatizate cuprinzând documente (situații ale studenților) la nivel de secretariat și decanat. - Se implementează începând din 2009 un program (bază de date) pentru evidența studenților. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Baze de date informatizate la secretariat facultate, decanat (anexa II.10) ▫ Documente și legislație pe pagina facultății iemi.uoradea.ro ▫ Pagina web a DIEn www.energetica-oradea.ro

Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1 Informație publică

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.7.1.1 Oferta de informații publice</p> <p>Indicator Ref1</p> <ul style="list-style-type: none"> - informațiile despre programe de studiu, calificări și diplome, personalul didactic și de cercetare, manifestări științifice, facilitățile oferite studenților sunt prezentate pe site-ul DIEn, site-ul facultății sau al universității; - pe site-urile universității și facultății sunt prezentate și facilitățile oferite studenților și aspecte de interes public, în general și pentru studenți în special; - în perioadele de admitere site-ul facultății oferă informații despre programele de studiu, număr de locuri, admitere, rezultatele admiterii; - informații despre diferite evenimente (admitere, conferințe, sesiuni de comunicări, susțineri de doctorat) sunt prezentate și în mass-media locală; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Site-ul universității www.uoradea.ro ▫ Pagină de informații a universității http://info.uoradea.ro ▫ Site-ul al facultății(iemi.uoradea.ro), și programului de studii www.energetica-oradea.ro ▫ Materiale de prezentare a specializării (Anexele III.18.3, III.18.4)

Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanentă

Indicatori de performanță	Referințe
<p>IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</p> <p>Indicator Min</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universității; - comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației; - periodic au loc întâlniri ale membrilor comisiei care la rândul lor informează și instruiesc responsabilii cu calitatea de la nivelul catedrelor. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității (Anexa I.17) ▫ Comisia de asigurare a calității din facultate (Anexa II.5.1)

III. CONCLUZII ȘI ANALIZA SWOT

3.1 Concluzii

Pe baza datelor prezentate în capitolele (I, II) și anexe, care pot fi verificate și completate în cadrul vizitei de evaluare externă, se constată faptul că:

- Sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii cu referire la: cadrul juridic de organizare și funcționare, conținutul procesului de învățământ, cercetarea științifică, baza materială, activitatea financiară, activitatea managerială și structurile instituționale;
- Cu referire la structura personalului didactic implicat în programul de studiu EI, concluzionăm că sunt îndeplinite toate cerințele impuse;
- În privința studenților, pe baza evaluărilor făcute la programul de studiu EI, se constată că sunt îndeplinite cerințele înscrise în normative.

3.2. Analiza SWOT

3.2.1. *Puncte tari (STRONG)*

- Programul de studiu EI este adaptat cerințelor actuale de pe piața forței de muncă, fiind integrat într-o structură de învățământ superior în domeniul Ingineriei Energetice, care mai cuprinde, la Universitatea din Oradea, încă un program de studiu (Ingineria Sistemelor Electroenergetice);
- Densitatea instalațiilor energetice și, implicit, intensitatea proceselor energetice din zona județului Bihor este mare, comparativ cu alte zone din țară (în Oradea există o centrală termoelectrică, în județ există 7 hidrocentrale, în zonă sunt concentrați mari consumatori de energie electrică, sistemul de transport și distribuție a energiei electrice este complex);
- Baza materială cuprinde: săli de curs, seminar și proiect, laboratoare de specialitate dotate corespunzător, laboratoare de cercetare, rețele de calculatoare cu acces la internet, surse de documentare și informare pentru studenți și cadrele didactice, facilități pentru studenți;
- Relațiile de bună colaborare cu entitățile de profil energetic din zonă (SDEE, AISE, AFEE, Electrocentrale, Hidroelectrică, Companii Industriale din Oradea și din județul Bihor);
- Structura de personal didactic, sub formă de piramidă normală; corpul profesoral este format în mare măsură din cadre tinere, bine pregătite, capabile să se adapteze relativ ușor la transformările prin care trece sistemul de învățământ superior românesc;
- Recunoaștere națională a rezultatelor cercetărilor (granturi, lucrări științifice) în domenii vizând electroenergetică (fiabilitate, mentenanță, managementul sistemelor de energiei etc.).

3.2.2. *Puncte slabe (WEAKNESS)*

- Dotarea tehnică a unor laboratoare de specialitate nu a fost modernizată. Există preocupări susținute, la nivelul facultății și al DIEn, pentru a remedia acest aspect;
- Calitatea necorespunzătoare a unor candidați și studenți;
- Indiferența unor cadre didactice și a unor persoane cu funcții administrative.

3.2.3. *Oportunități (OPORTUNITY)*

- Recunoașterea europeană și națională;
- Valorificarea potențialului de cercetare pe plan național și internațional;
- Intensificarea relațiilor cu universități din Europa, creșterea nivelului mobilităților;
- Creșterea nivelului dotărilor din surse proprii și din proiecte;

- Colaborarea cu companii care au sediul în parcul științific și tehnologic care funcționează în Oradea;
- Posibilitatea de creștere a numărului studenților străini, prin autorizarea de programe de studiu în limba engleză.

3.2.4. Pericole (THREAT)

- Scăderea numărului de candidați din considerente demografice și de orientare a acestora spre alte universități din România sau din Europa;
- Înființarea de filiale ale instituțiilor de învățământ superior din Europa în zonă;
- Reducerea interesului cadrelor didactice existente (în special asistenți și șefi de lucrări) și a potențialilor candidați prin reorientarea spre domenii de activitate mai bine remunerate.
- Uzura morală rapidă a echipamentelor și a tehnicii de calcul;
- Multiplicarea sarcinilor administrative și necesitatea implicării cadrelor didactice în îndeplinirea acestora poate conduce la diminuarea timpului afectat activității didactice și de cercetare.