



Nr.: _____; data: _____

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Energetică

Cap. 1: INTRODUCERE

Prezenta metodologie a fost elaborată de către Facultatea de Energetică în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 84/1995, republicată cu modificările ulterioare, ale Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 295 din 5. februarie 2007, a Cartei Universității din Oradea, a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la Universitatea din Oradea, a Procedurii privind elaborarea lucrării de licență, precum și a metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor elaborată la nivelul Universității din Oradea.

Toate aceste examene de finalizare a studiilor universitare (examene de diplomă/licență, disertație și de finalizare a programelor de pregătire universitară avansată din cadrul studiilor universitare de doctorat) se vor organiza și desfășura în condițiile prevăzute de Ordinul M.Ed.C. nr. 295/05.02.2007. Ele pot fi organizate la nivelul facultăților și IOSUD (Școala doctorală) pentru specializările care respectă prevederile ordinului mai sus menționat.

În fiecare an universitar examenul de finalizare a studiilor se organizează în două sesiuni stabilite de Senatul Universității din Oradea, conform planurilor de învățământ și a structurii anului universitar, și se aduce la cunoștința candidaților cu cel puțin șase luni înainte de programarea primei sesiuni. În anul universitar 2008–2009 prima sesiune a examenului de finalizare a studiilor se organizează în iunie-august 2009, iar a doua sesiune în ianuarie-februarie 2010. În cadrul acestor perioade, fiecare catedră / departament va fixa datele exacte pentru examene pentru fiecare

specializare în parte. Datele vor fi comunicate la secretariatul facultății și afișate la avizierul facultății.

Cap. 2: ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ/ DIPLOMĂ

Specializările pentru care Facultatea de Energetică organizează examene de finalizare a studiilor universitare, în sesiunea iunie/iulie 2009 și februarie 2010, sunt specializări pentru care are acreditare în condițiile legii și specializări autorizate să funcționeze provizoriu înrudite cu specializări acreditate din același domeniu (profil).

Facultatea de Energetică va organiza examen de finalizare a programelor de pregătire universitară avansată din cadrul studiilor universitare de doctorat pentru domeniile în care există aprobarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării de organizare a acestor studii.

Absolvenții unei specializări acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu din Universitatea din Oradea, la cerere, pot susține examenul de finalizare a studiilor la o altă instituție organizatoare cu aprobarea și în condițiile stabilite de către Senatul Universității și al universității la care solicită susținerea examenului. Această prevedere se aplică și absolvenților altor instituții care doresc susținerea acestui examen la Universitatea din Oradea.

Dacă la examenul de licență/diplomă se prezintă și absolvenți ai altor instituții de învățământ superior particular sau de stat, în comisia de diplomă/licență nu pot fi numite cadre didactice care au desfășurat activități didactice cu candidații respectivi.

Înscrierea candidaților pentru examen se efectuează, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea examenului, fie individual, fie de către instituțiile de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza acordului dintre aceste instituții, cu respectarea strictă a prevederilor legii. Rectoratul universității solicitante ține evidența prezentării la examenul de licență a studenților proprii și asigură respectarea prevederilor legale. Este de competența Senatului Universității din Oradea aprobarea solicitării universității respective de a susține examenul de licență la Universitatea din Oradea, pe baza acordului prealabil al facultății care va organiza examenul.

Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență/diplomă/disertație se face de către secretariatul facultății.

Condițiile de înscriere la examene, conținutul, programele, eventuale cursuri de pregătire, bibliografie etc., vor fi afișate la avizierul facultății precum și pe pagina web a facultății (<http://energetica.uoradea.ro>).

Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai absolvenții care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute de planul de învățământ al specializării promoției cu care și-au terminat studiile.

Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de licență/diplomă/disertație se pot înscrie într-o sesiune ulterioară, în vederea susținerii acestuia la aceeași instituție sau la o altă instituție pentru specializarea respectivă, cu condiția suportării de către candidat a taxelor aferente stabilite în condiții legale de instituția organizatoare.

Tematica pentru examene (inclusiv bibliografia) precum și lista temelor propuse de fiecare cadru didactic este afișată la avizierul catedrelor coordonatoare (sau facultății) și comunicată prin Internet. Elaborarea și redactarea lucrării de licență/diplomă/disertație se va realiza în conformitate cu Procedura privind elaborarea lucrării de diplomă/licență disponibilă pe Internet (www.uoradea.ro/Calitate/Proceduri) și afișată la avizierul facultății.

Gestiunea lucrărilor de diploma/licență se face în două etape: până la susținerea acestora și după susținere.

Facultatea de Energetică are următoarele obligații:

- să informeze candidații prin afișare, pagină web, etc., despre condițiile de înscriere, despre conținut (tematică, bibliografie etc.) și respectiv despre modalitățile de susținere a probelor;
- să organizeze sesiuni și respectiv probe comune pentru studenții proprii și pentru studenții

- ce provin de la alte universități;
- să asigure standardele academice specifice examenelor de absolvire/de licență/de diplomă.

Cap. 3: STRUCTURA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ

Examenul de licență constă din 2 probe și anume:

- Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - probă orală, funcție de specializare. Tematica pentru această probă este afișată la afișierele catedrelor la începutul anului universitar.
- Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență - susținere orală

Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației – susținere orală.

Candidații la examenul de licență/diplomă/disertație vor prezenta, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de către catedra de profil din cadrul universității sau de către o altă instituție specializată, dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de către catedra de profil a universității.

Scopul examenelor este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la procesul cognitiv din domeniul respectiv.

Scopul lucrării de licență/disertație este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa cunoștințele în condiții de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de realizare a unor studii de caz.

Lucrarea de disertație trebuie să conțină și elementele de cercetare științifică iar la susținerea examenului de disertație se vor aprecia și rezultatele acesteia.

Examenul de licență/diplomă susținut și promovat nu se mai poate repeta într-o altă sesiune.

Cap. 4: EVALUAREA

Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia rectorului, la propunerea Consiliilor Facultăților și aprobarea Senatului Universității. Comisia de examen este formată din minim 3 membri, cu gradul didactic de cel puțin șef lucrări / lector universitar și titlul științific de doctor. Președintele comisiei trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar sau preparator universitar.

Probele orale vor fi susținute în fața a cel puțin trei cadre didactice din Comisia de diplomă/licență/disertație.

O probă a examenului de diplomă/licență se consideră promovată, dacă media finală a probei, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor de la 1,00 la 10,00, acordate de membrii comisiei, este minimum 5,00.

La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note de către comisia de examen. Nota de promovare este de cel puțin 5 (cinci), cu excepția disertației la care nota de promovare este de cel puțin 6 (șase).

Examenul este promovat dacă media aritmetică a notelor de promovare acordate probelor componente este de cel puțin 6 (șase).

După elaborare, candidatul depune lucrarea de licență/disertație la coordonator, până la termenul fixat. După analiza lucrării de licență/ disertație și întocmirea referatului, coordonatorul vizează lucrarea și propune o notă comisiei de examen. Lucrarea însoțită de referatul conducătorului științific va fi depusă la secretarul comisiei, cu cel puțin 15 zile înainte de

susținerea lucrării. Aprecierea finală a lucrării de licență/disertație este responsabilitatea exclusivă a comisiei de examen.

Secretarul comisiei de examen pentru susținerea lucrării de licență/disertație gestionează lucrările până la susținere și în perioada susținerii acestora. În acest interval de timp lucrările de licență/disertație sunt disponibile pentru a fi consultate de către membrii comisiei de examen.

După finalizarea examenului pentru susținerea lucrării de licență/disertație, secretarul comisiei predă, pe bază de proces verbal, lucrările la gestionarul acestora din cadrul arhivei Universității din Oradea.

Susținerea lucrării de licență/disertație se face în fața comisiei de examen și este publică. Coordonatorul științific al lucrării propune nota pentru lucrare și participă la susținerea ei.

Nota acordată pentru lucrare va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia cât și modul de prezentare a ei de către candidat. Nota obținută pentru lucrarea de licență/disertație se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, a notelor acordate de membrii comisiei de susținere.

Examenul de licență/disertație nepromovat de două ori consecutiv, după înscrierea oficială, poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările instituției organizatoare, stabilite conform legii. La fiecare înscriere oficială se suportă de către candidat taxa aferentă examenului de licență/diplomă.

Rezultatele fiecărei probe se comunică/afișează în termen de cel mult 48 ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății.

Candidații care recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor probelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei.

Cap. 5: DISPOZIȚII FINALE

Diplomele și certificatele pentru absolvenții care au susținut și promovat examenul de licență/disertație sau programul de studii universitare avansate din ciclul de studii universitare de doctorat la Universitatea din Oradea, vor fi eliberate de către aceasta.

Aceste criterii sunt valabile și pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu și-au finalizat studiile și se aplică în mod nediscriminatoriu atât pentru studenții propriei universități cât și pentru studenții proveniți de la alte universități de stat sau particulare.

Prezenta metodologie, aprobată în ședința de Consiliu a Facultății, intră în vigoare începând cu sesiunea din iunie-iulie 2009.

**DECAN,
prof. univ. dr. ing. Marcel ROȘCA**